

ZARZĄDZENIE Nr 32/2005

**Wójta Gminy Jarczów
z dnia 12 grudnia 2005 r.**

w sprawie: ustalenia warunków, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnienia zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Jarczów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późno. zm.) oraz art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2005r. Nr 236, poz. 2008), oraz Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. Nr 5 poz. 33) zarządza się , co następuje:

§ 1.

Ustala się warunki, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Jarczów, zawarte w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
Wojciech Michno

Warunki jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Jarczów.

Rozdział I

Postanowienie ogólne

§ 1.

Warunki, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, zwane dalej „warunkami” określają:

1. Przedmiot i zakres działalności.
2. Obowiązki przedsiębiorcy świadczącego usługi.
3. Środki techniczne, jakimi powinien dysponować ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności.
4. Procedurę ubiegania się przyznawanie zezwoleń.

§ 2.

Ilekcroć w warunkach jest mowa o: Nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych; Odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych : Odzysku – rozumie się przez to wszelkie działania, nie stwarzające zagrożeń dla życia , zdrowia ludzi lub dla środowiska, polegające na wykorzystaniu odpadów w całości lub w części, lub prowadzące do odzyskania z odpadów substancji , materiałów lub energii i ich wykorzystania, określone w zał. Nr 5 do ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. Nr 62, poz. 78 z późno. Zm.); Posiadacz odpadów – rozumie się przez to każdego, kto faktycznie włada odpadami (wytwórcę odpadów, inną osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną); domniemywa się, że władający powierzchnią ziemi jest posiadaczem odpadów znajdujących się na nieruchomości. Posiadacza odpadów obowiązują przepisy określone w ustawie o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. Nr 62, poz. 78 z późno. zm.) Unieszkodliwianiu odpadów – rozumie się przez to poddanie odpadów procesom przekształceń biologicznych – fizycznych lub chemicznych określonym w zał. Nr 6 do ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. Nr 62, poz. 78 z późno. Zm.), w celu doprowadzenia ich do stanu; który nie stwarza zagrożenia dla życia, zdrowia ludzi lub dla środowiska. Zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania.

Rozdział II

Przedmiot i zakres działania

§ 3.

Warunki określają jakie wymagania powinien spełnić oraz jakimi środkami technicznymi musi dysponować, przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Jarczów.

Rozdział III

Obowiązki Przedsiębiorcy

§ 4.

Przedsiębiorca świadczący usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na

terenie Gminy Jarczów musi posiadać stosowne zezwolenie.

§ 5.

Zezwolenia, o których mowa w § 4 udziela w drodze decyzji Wójt Gminy na wniosek przedsiębiorcy, który posiada środki techniczne odpowiednie do zakresu działalności, określone w dalszej części załącznika.

§ 6.

Przedsiębiorca jest zobowiązany do :

- 1) wykonywania usług w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsca załadunku, trasy wywozu odpadów i miejsca rozładunku,
- 2) wykonania usług opróżniania pojemników z należytą starannością, uprzątnięcia odpadów powstałych podczas wysypywania odpadów z pojemników do pojazdu transportującego odpady,
- 3) transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych specjalistycznym sprzętem przeznaczonym do tego rodzaju usług,
- 4) utrzymania środków transportowych do zbierania i przewozu odpadów i innego sprzętu w należytym stanie technicznym i sanitarnym; samochody służące do wywozu muszą być szczelne, czyste oraz oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację świadczenia usługi.
- 5) wystawiania dowodów korzystania z usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości, ilości i daty wywieżenia odpadów,
- 6) zawierania umów z właścicielami i zarządcami nieruchomości na wywóz odpadów i nieczystości ciekłych - w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Jarczów wykaz właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy, oraz wykaz właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły
- 7) prowadzenie rejestrów zleciiodawców,
- 8) uiszczania opłaty za składowanie odpadów i przyjęcie ścieków u zarządzającego składowiskiem i oczyszczalnią ścieków,
- 9) składania do Urzędu Gminy w Jarczowie raportów o swej działalności na terenie Gminy lub na żądanie Rady Gminy: - masy poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych lub ilości i rodzaju nieczystości ciekłych z obszaru Gminy w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy, - sposobu zagospodarowania poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, - masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji składowanych na składowisku odpadów, - masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nie składowanych na składowiskach odpadów i sposobów lub sposobu ich zagospodarowania.
- 10) informacje określone w pkt. 6 i pkt. 9 winny być przekazane w drodze elektronicznej, w formacie określonym przez Wójta Gminy - odpowiednie oprogramowanie powinno pozwalać na prowadzenie od 13 października 2006 r. ewidencji przekazanych odpadów zebranych selektywnie, obliczenie średniego poziomu selekcji i naliczenia zniżek w opłatach,
- 11) przedkładania do wglądu dokumentów sprzedaży usług organom kontrolującym ,
- 12) świadczenia usług zgodnie z przepisami Prawa Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627 z późno. Zm.) zgodnie z ustawą o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późno. Zm.) i zgodnie z przepisami prawa Wodnego (Dz. U. z 2001 r. Nr 115, poz. 1229 z późno. zm)

Rozdział IV

Środki techniczne, jakimi musi dysponować przedsiębiorca świadczący usługi

§ 7.

1. W zakresie odbierania odpadów komunalnych: - samochód do zbiórki i transportu nieselekcjonowanych odpadów komunalnych ze szczelną skrzynią ładunkową i zasobnikiem odcieków, - samochód do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ze szczelną skrzynią ładunkową i zasobnikiem odcieków, - ładowarka chwytakowa lub przedsiębiorca do załadunku odpadów komunalnych zalegających w przyzmach, - pojazd (samochód) do odbioru i transportu odpadów komunalnych zalegających w przyzmach (kruszywa mineralne, ziemia, gruz budowlany,

osady z kratek ulicznych, odpady z czyszczenia ulic i placów) - zmiatarka uliczna z zasobnikiem odpadów, - opakowania i pojemniki do selektywnej i nie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (pojemniki w rozmiarach 110-1100 litrów) Uwaga: zbiórka, odbiór i transport odpadów może odbywać się uniwersalnym samochodem spełniającym normy przewozu odpadów komunalnych (szczelna skrzynia ładunkowa z nakryciem górnym i zasobnikiem odcieków).

2. W zakresie składowania odpadów komunalnych: - ładowarka do materiałów izolacyjnych, - pojazd do transportu materiałów izolacyjnych składowiska, - sprzęt do zagęszczania odpadów na składowisku (np. spycharka, kompaktor), - pojazd specjalny do przewozu odcieków ze składowiska

§ 8.

W zakresie opróżnienia zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych: - samochód specjalny do odbioru i przewozu nieczystości ciekłych przystosowany do opróżniania zbiorników bezodpływowych.

Rozdział V

Warunki udzielania zezwoleń na świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Jarczów

§ 9.

Zezwolenie na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Jarczów, zwanej dalej „zezwoleнием” jest wydawane na podstawie wniosku złożonego przez Przedsiębiorcę. Wniosek o udzielenie zezwolenia powinien zawierać :

- 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy oraz jego numer identyfikacji podatkowej (NIP)
- 2) określenie przedmiotu i obszaru działalności,
- 3) określenie środków technicznych, jakimi dysponuje przedsiębiorca
- 4) informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług,
- 5) proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności
- 6) określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia
- 7) kopie zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, krajowego rejestru sądowego lub rejestru spółdzielni z właściwym zakresem działania,
- 8) dokumentację z dotychczasowej działalności w zakresie świadczenia usług.

§ 10.

Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien udokumentować gotowość ich przyjęcia przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie składowania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

§ 11.

Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinien udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną.

§ 12.

Zezwolenie powinno zawierać:

1. imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby Przedsiębiorcy.
2. przedmiot i obszar działania objętej zezwoleнием, oraz jego NIP,
3. termin podjęcia działalności,
4. wymagania w zakresie jakości usług objętych zezwoleнием,

5. niezbędne zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymagane po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem,
6. inne wymagania szczególne wynikające z odrębnych przepisów, w tym wymagania dotyczące standardu sanitarnego wykonywania usług, ochrony środowiska i obowiązku prowadzenia odpowiedniej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem.

§ 13.

Zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinno określać dodatkowo miejsce odzysku i unieszkodliwienia odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.

§ 14.

Zezwolenie wydaje się na czas oznaczony, nie dłuższy niż 10 lat.

§ 15.

Wójt Gminy może odmówić wydania zezwolenia jeżeli zamierzony sposób gospodarowania odpadami lub nieczystościami ciekłymi:

- 1) jest niezgodny z wymaganiami ustawy i przepisami odrębnymi,
- 2) mógłby powodować zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi lub środowiska,
- 3) jest niezgodny z gminnym planem gospodarki odpadami.

§ 16.

Jeżeli przedsiębiorca, który uzyskał zezwolenie, nie wypełnia określonych w nim warunków, Wójt Gminy Jarczów wzywa go do niezwłocznego zaniechania naruszenia tych warunków. Jeżeli Przedsiębiorca mimo wezwania nadal narusza te warunki, Wójt może cofnąć, w drodze decyzji, zezwolenie bez odszkodowania.

§ 17.

Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia Przedsiębiorcy z wykonania określonych w zezwoleniu obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska.

WYMAGANIA JAKIE POWINIEN SPEŁNIĆ PRZEDSIĘBIORCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA ODBIERANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI W GMINIE JARCZÓW

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz najemców/właścicieli lokali, powinien spełniać następujące wymagania:

1. Posiadać sprzęt transportowy, specjalistyczny i pozostały, który zapewnia możliwość dalszej realizacji, co najmniej na obszarze aktualnie obsługiwanym, systemu gospodarowania odpadami w kształcie zapisanym w Gminnym Planie Gospodarki Odpadami oraz w Regulaminie Utrzymania Czystości i Porządku w Gminie Jarczów, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Regulaminu.
2. Posiadać potencjał finansowy, kadrowy i techniczny umożliwiający zorganizowanie i uruchomienie, w terminie do 13 października 2006 roku, lokalnych/mobilnych punktów odbioru selektywnego odpadów.
3. Dostarczyć właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali, do dnia 13 października 2006 roku, określone Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Jarczów urządzenia do selektywnej zbiórki odpadów.
4. Posiadać sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem, pozwalającym na prowadzenie od dnia 13 października 2006 roku, ewidencji przekazanych mu odpadów zebranych selektywnie, obliczenie średniego poziomu selekcji i naliczanie zniżek w opłatach.
5. Posiadać aktualną umowę umożliwiającą przekazanie odpadów do dalszego przetworzenia lub unieszkodliwienia przez instalacje, urządzenia i obiekty wymienione w Gminnym planie gospodarki odpadami.
6. W sytuacji, gdy instalacje, urządzenia i obiekty wymienione w Gminnym planie gospodarki odpadami nie zapewniają możliwości odbioru i przetworzenia lub unieszkodliwienia wszystkich wyselekcjonowanych strumieni odpadów, przedsiębiorca powinien sam posiadać takie możliwości lub mieć podpisane umowy z zarządzającymi obiektami, instalacjami lub urządzeniami posiadającymi takie możliwości. Dotyczy to zwłaszcza unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego, kruszenia odpadów budowlanych, rozdrabniania i kompostowania odpadów zielonych, demontażu odpadów wielkogabarytowych, dokładnego sortowania opakowań, papieru, tektury, tekstyliów i metali, odzysku i recyklingu opakowań wielomateriałowych.
7. Posiadać możliwości selekcji odpadów zmieszanych w stopniu umożliwiającym osiągnięcie w kolejnych latach wskaźników odzysku i recyklingu w sytuacji, gdy selekcja przez właścicieli nieruchomości nie będzie realizowana w stopniu wystarczającym.
8. Dostarczyć, w terminie do 13 sierpnia 2006 roku, szczegółową kalkulację kosztów funkcjonowania systemu, która, po weryfikacji, będzie stanowiła podstawę do podjęcia przez Radę Gminy uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat.
9. W terminie miesiąca do dnia 13 stycznia 2006 roku przekazać Wójtowi wykazy właścicieli nieruchomości, z którymi zawarli umowy, według stanu na dzień 12 grudnia 2005 roku.
10. Posiadać aktualne zezwolenie na transport odpadów.