

## STATUT SOŁECTWA

uchwalony w dniu 22 kwietnia 2004 roku przez Radę Gminy JARCZÓW  
uchwałą Nr XI/77/04

### Rozdział I Nazwa i teren działania

#### § 1.

1. Ogół mieszkańców sołectwa **Chodywańce** stanowi samorząd mieszkańców wsi.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: **Samorząd Mieszkańców Wsi Chodywańce**.

#### § 2.

1. Sołectwo **Chodywańce** jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Jarczów.
2. Samorząd mieszkańców wsi **Chodywańce** działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
  - ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. /
  - statutu gminy Jarczów
  - niniejszego statutu.

### Rozdział II Organizacja i zakres działania

#### § 3.

1. Organami sołectwa są:
  - 1/ Zebranie Wiejskie
  - 2/ Sołtys
  - 3/ Rada Sołecka
2. Zebranie wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

#### § 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

#### § 5.

1. Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:
  - 1/ udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
  - 2/ kształtowanie zasad współżycia społecznego,
  - 3/ organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
  - 4/ tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
  - 5/ sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu składniki mienia komunalnego do korzystania.

#### § 6.

Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1/ podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2/ opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3/ współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

- 4/ występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa ,
- 5/ współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa ,
- 6/ ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim ,
- 7/ Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

### § 7.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy :

- 1/ wybór i odwołanie Sołtysa ,
- 2/ wybór i odwołanie Rady Sołeckiej ,
- 3/ decydowanie o prawach własności , użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd ,
- 4/ opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu.

### § 8.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa .

### § 9.

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały

## Rozdział III Sołtys i Rada Sołecka

### § 10.

1. Kadencja Sołtysa, Rady Sołeckiej, bądź organów innych jednostek pomocniczych powołanych przez Zebranie Wiejskie trwa cztery lata.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

### § 11.

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności :

- 1/ zwoływanie zebrań wiejskich ,
- 2/ zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej ,
- 3/ działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i Wójta Gminy ,
- 4/ wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie
- 5/ reprezentowanie sołectwa na zewnątrz ,
- 6/ pełnienie roli męża zaufania w sołectwie,
- 7/ wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej ,
- 8/ prowadzenie zarządu, administracji , gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi , które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych ,
- 9/ potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa ,
- 10/ wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków ,
- 11/ prowadzenie teczki zawierającej :
  - statut sołectwa ,
  - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej

- inne w miarę potrzeb

12/ protokół z zebrania Rady Sołeckiej powinien zawierać :

- skrócony opis dyskusji ,
- wnioski i uchwały , przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów „za” , ile „przeciw” , ile „ wstrzymujących się ”.

2. Na zebraniach wiejskich Sołtys przedkłada, co najmniej raz w roku informację o swojej działalności.
3. Sołtys może brać udział w sesjach Rady Gminy.
4. Rozpatrując sprawy dotyczące bezpośrednio sołectwa, Wójt Gminy zaprasza Sołtysa do udziału w tym postępowaniu.
5. Na sesjach Rady Gminy Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

## § 12.

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka składa się z 7 osób.
3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy, doradczy i inicjatywny.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się, co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
5. Radny z sołectwa uczestniczy w posiedzeniu Rady.
6. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
7. Rada Sołecka w szczególności :
  - 1/ opracowuje i przedstawia na zebranie projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie ,
  - 2/ opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu ,
  - 3/ występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa ,
  - 4/ organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację ,
  - 5/ współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań ,
  - 6/ na Zebraniach Wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej
  - 7/ opiniuje o prawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa .

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

## § 13.

Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

## § 14.

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys :

- 1/ z własnej inicjatywy ,
- 2/ z inicjatywy Rady Sołeckiej ,
- 3/ na żądanie co najmniej 1/20 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu ,
- 4/ na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy .

## § 15.

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na tablicy i w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

### § 16.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Solecką.  
Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.
5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na Zebraniu.  
W przypadku powstania trudności Sołtys winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc.

### § 17.

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

### § 18.

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności, co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt.1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 1 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”  
Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

## Rozdział V

### Tryb wyboru Sołtysa i Rady Soleckiej

### § 19.

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Soleckiej, zarządza Wójt Gminy .  
W tym celu określa miejsce , dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego .Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego proponuje Rada Solecka ,a wybiera Zebranie Wiejskie .
2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Soleckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

### § 20.

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie, co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.  
Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.  
Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Wójta Gminy .
2. Do zadań komisji należy :
  - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - przeprowadzenie głosowania,
  - ustalenie wyników głosowania,
  - ogłoszenie wyników wyborów,
  - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

### § 21.

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.

W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

#### § 22.

1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który w głosowaniu otrzymał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.
2. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzymał określonej w ust. 1 liczby oddanych głosów, wyboru dokonuje się w ponownym głosowaniu spośród dwóch kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

#### § 23.

Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

#### § 24.

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

#### § 25.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska. Uzasadniony wniosek o odwołanie złożony przez 1/20 mieszkańców powinien być poddany pod głosowanie na Zebraniu, na którym został zgłoszony lub na następnym w terminie do jednego miesiąca.
2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### § 26.

1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.
2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

### Rozdział VI Gospodarka finansowa sołectwa

#### § 27.

1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach środków przewidzianych w budżecie gminy.
2. Sołtysom przysługuje zwrot kosztów w formie diety zryczałtowanej za udział w sesji Rady Gminy na zasadach i w wysokości ustalonej przez Radę Gminy.
3. Komitety do czynów społecznych są nadzorowane i rozliczane przez Urząd Gminy.

### Rozdział VII Nadzór nad działalnością sołectwa

#### § 28.

1. Rada Gminy i Wójt sprawują nadzoru nad jednostkami pomocniczymi w zakresie wykonywania zadań.
2. Do podstawowych środków nadzoru należą w szczególności :
  - dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji Rady Gminy,
  - dokonywanie lustracji sołectwa,
  - rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej i społecznej sołectwa.
3. Wójt Gminy obowiązany jest czuwać, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.
4. Wójt Gminy oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Mogą również uczestniczyć w posiedzeniach organów sołectwa.
5. Organy wykonawcze gminy i podporządkowane gminie jednostki organizacyjne są obowiązane uwzględniać i realizować uchwały i opinie organów sołectwa, udzielając odpowiedzi w ciągu 14 dni, a w razie odmiennego stanowiska przedstawić je wraz z uzasadnieniem.
6. Wójt Gminy, jeżeli uzna uchwały sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji i sprzeczne z prawem, powinien wstrzymać ich realizację.

7. Organy sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie sprzeczne z pkt.5 gdy narusza ono istotne interesy mieszkańców.
8. Rada Gminy badając sprzeciw :
- 1/ uznaje jego zasadność ,
  - 2/ w razie uwzględnienia sprzeciwu podejmuje uchwałę o wstrzymaniu rozstrzygnięcia określonego w pkt. 4 i 5 i sama ostatecznie rozstrzyga sprawę.

**Rozdział VIII**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 29.**

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*[Signature]*  
mgr inż. Tomasz TYRKA