

## R E G U L A M I N UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY JARCZÓW

### ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

#### § 1.

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarczów, a w szczególności :

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 7) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 8) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

### ROZDZIAŁ II

#### Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

#### § 2.

Do obowiązków należy:

- a) **na terenie budowy** – wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie utrzymania czystości i porządku należy do wykonawcy robót budowlanych;
- b) **na terenie wydzielonym krawężnikiem, oznakowaniem poziomym oraz przystanków komunikacyjnych** – obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej;
- c) **na drogach publicznych** - obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych, oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządu drogi;
- d) **na terenach pozostałych** - obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy.

**Do obowiązków gminy** należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych, umieszczonych na tym chodniku, a także utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

### § 3.

#### **Właściciele nieruchomości oraz najemcy / właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:**

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale III urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy taka nie istnieje, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 3) oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i gnojówki oraz gnojowicy;
- 4) prowadzenie w opisanym niżej zakresie selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru następujących strumieni odpadów komunalnych:
  - a) **odpady kuchenne** mogą być kompostowane, po zgłoszeniu tego faktu odbiorcy lub zarządzającemu systemem, w przydomowych kompostownikach;
  - b) **odpady opakowaniowe** wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami odbierane są w cyklu miesięcznym, a w okresie zimowym nie rzadziej, niż raz na dwa miesiące, przy czym właściciele nieruchomości mają obowiązek, przed umieszczeniem opakowań w worku lub pojemniku, wyczyścić je tak, by nie pozostawiały w nich resztki zawartości;
  - c) **odpady niebezpieczne** odbierane są od mieszkańców w cyklu dwumiesięcznym;
  - d) **odpady wielkogabarytowe** odbierane są w cyklu rocznym lub półrocznym, w zależności od potrzeb;
  - e) **odpady budowlane i zielone z pielęgnacji ogrodów** - na indywidualne zgłoszenie;
  - f) **odpady nieselekcjonowane** odbierane są w cyklu miesięcznym;
- 5) zbieranie w pojemnikach lub workach o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości odpadów nie podlegających selekcji, a więc:
  - tworzyw sztucznych nieopakowaniowych,
  - szkła nieopakowaniowego,
  - odpadów mineralnych,
  - drobnej frakcji popiołowej,
  - innych strumieni odpadów zmieszanych;
- 6) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych podmiotowi uprawnionemu do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 7) uprzątnięcie z powierzchni nieruchomości i z wnętrza budynków każdej substancji lub przedmiotu należących do jednej z kategorii określonych w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, (Dz. U. Nr 39, poz. 251 z 2007r. z późn. zm.), których posiadacz pozbywa się, zamierza się pozbyć lub do ich pozbycia się jest obowiązany i przekazywanie ich podmiotowi uprawnionemu;
- 8) posypanie piaskiem lub uprzątnięcie z chodników położonych wzdłuż nieruchomości i z części nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego przez właścicieli nieruchomości niezwłocznie po opadach: śniegu i lodu, a po jego utworzeniu się błota pośniegowego z powierzchni nieruchomości, w tym z podwórzy, przejść, bram, itp., w taki sposób aby nie zakłócać ruchu pieszych i pojazdów);
- 9) uprzątnięcie piasku z chodnika w sposób jak wyżej;
- 10) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości;
- 11) likwidowanie śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych przy użyciu piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa;
- 12) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, jest dozwolone, pod warunkiem, że nie są to miejsca cechujące się walorami przyrodniczymi i nie są zaliczane do otwartych akwenów wodnych i cieków;
- 13) stosowanie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych zgodnie z przepisami wymienionymi

w punkcie 30;

- 14) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych ( tablicach ogłoszeń);
- 15) przestrzeganie przez właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich przepisów rozdziałów VII i VIII niniejszego Regulaminu;
- 16) zgłaszanie do Urzędu Gminy Jarczów, faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę;
- 17) spalanie, w przypadku podejrzenia wystąpienia organizmów kwarantannowych, roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów, w wyniku decyzji podjętej przez wojewódzkiego inspektora ochrony roślin na podstawie art. 8 ust. 1 pkt b, ustawy z dnia 18 grudnia 2003 roku o ochronie roślin (Dz. U. z 2004 r. Nr 11, poz. 94 z późn. zm.)

### ROZDZIAŁ III

#### Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

##### § 4.

1. Właściciel nieruchomości, najemca / właściciel lokalu gromadzi odpady komunalne na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontener i worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych poniżej zasad:
  - 1) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l,
  - 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
  - 3) worki z tworzyw sztucznych,
  - 4) worki lub pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metalu, papieru – o pojemności od 60 l;

Pojemniki na odpady niesegregowane oraz na odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz worki na odpady gromadzone selektywnie oraz odpady opakowaniowe, tekstyliami oraz odpady niebezpieczne są właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali dostarczane przez podmiot uprawniony – firmy wywozowe odpady. Worki / kubły na odpady kuchenne ulegające biodegradacji są najemcom / właścicielom lokali dostarczane nieodpłatnie przez podmiot uprawniony;

2. Właściciel nieruchomości, najemca lokalu zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej, niż raz w tygodniu, bez dopuszczenia do jego przepełnienia. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców, w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych; określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć wskaźniki i zasady określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 70).
3. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:
  - 1) Mieszkaniec rocznie zbiera do kubła odpady o masie około 171 kg i objętości około 1,14 m<sup>3</sup>, przy dwutygodniowym cyklu wywozu, potrzebuje on 44 l pojemności kubła na odpady;
  - 2) jedno- i dwuosobowa rodzina mieszkająca na wsi zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden kubeł o pojemności 120 l;
  - 3) rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomości w kubły o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według norm zapisanych w **punkcie 3**;
  - 4) zarządcy nieruchomości wielomieszkaniowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w **punkcie 3**;

- 5) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:
    - a) dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia i pracownika,
    - b) dla przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
    - c) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal ,
    - d) dla punktów handlowych poza lokalem -50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
    - e) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
    - f) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników,
    - g) dla domów opieki, Ośrodków Rehabilitacyjnych, pensjonatów - 20 l na łóżko,
    - h) dla instytucji publicznych – pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników, w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 l na odpady,
  - 6) **do zbierania wyjątkowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach, być używane odpowiednio oznaczone worki, udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych;**
4. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:
- 1) **odpady kuchenne ulegające biodegradacji:**
    - a) po zgłoszeniu podmiotowi uprawnionemu i zapisaniu tego faktu w umowie, właściciel nieruchomości może składać je w przydomowym kompostowniku; w sytuacji gdy właściciel nie zadeklarował składania tych odpadów w przydomowym kompostowniku, zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w odrębny, przeznaczony do tego celu, **kubel** i tam składać;
    - b) w zabudowie wielorodzinnej najemca / właściciel lokalu, który podpisał z podmiotem uprawnionym indywidualną umowę przekazuje je w **worku / kubie** do lokalnego punktu odbioru selektywnego lub, jeśli takiej umowy nie podpisał, jak w zabudowie jednorodzinnej, składa do odrębnego **pojemnika koloru brązowego**, w który zarządca nieruchomości ją wyposażył;
  - 2) **odpady opakowaniowe wraz z tekstyliami oraz odpady niebezpieczne:**
    - a) składane są do **worków**, odrębnych na opakowania i odrębnych na odpady niebezpieczne, dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane mu zgodnie z harmonogramem; odpady niebezpieczne muszą być zbierane do worków w oryginalnych opakowaniach transportowych zabezpieczających środowisko i ludzi przed ich oddziaływaniem;
    - b) mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą także zwrócić je bezpłatnie do aptek, a zużyte baterie do sklepów, które dysponują odpowiednimi pojemnikami, lub do pojemnika usytuowanego w **Urzędzie Gminy Jarczów**,
  - 3) **odpady wielkogabarytowe** nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawiać je na chodnik przed wejściem do nieruchomości lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane są przez podmiot uprawniony;
  - 4) **odpady budowlane i zielone** są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane – mogą być rozdrobnione i wykorzystane do ewentualnych utwardzeń dróg, pod warunkiem, że nie są to odpady zaliczane do niebezpiecznych;

## § 5.

**Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów w miejscach publicznych takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami :**

- 1) na przystankach komunikacji, kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma
  - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku; wielkość koszy ulicznych została określona w § 4 ust. 3.

## § 6.

**Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:**

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia;
- 4) pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 5) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania; usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony;
- 6) wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej;
- 7) wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, i nie utrudniającym korzystania z nieruchomości.

## § 7.

**Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:**

- 1) **zabrania się** gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
- 2) **zabrania się** spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;

- 3) do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową **zabrania się** wrzucać:
  - a) opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
  - b) kalkę techniczną,
  - c) prospekty, foliowane i lakierowane katalogi;
- 4) do pojemników na opakowania szklane **zabrania się** wrzucać:
  - a) ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
  - b) lustra,
  - c) szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
  - d) szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
  - e) szyby samochodowe;
- 5) do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych **zabrania się** wrzucać:
  - a) tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
  - b) opakowania i butelki po olejach i smarach, puszkach i pojemniki po farbach i lakierach,
  - c) opakowania po środkach chwasto- i owadobójczych;
- 6) **zabrania się** odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych, oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

## ROZDZIAŁ IV

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

#### § 8.

Obowiązki w zakresie podpisania umów:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych rozliczane jest w oparciu o wskazania licznika poboru wody lub, gdy brak licznika, w oparciu o zapisane w § 4 pkt. 2 normy, które wynikają z treści Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70);
- 2) dokumentem upoważniającym do podpisania umowy z właścicielem nowo wybudowanych nieruchomości przez podmiot upoważniony jest pozwolenie na użytkowanie obiektu lub zawiadomienie o zakończeniu budowy spełniające wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.);

#### § 9.

- 1) Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz opróżnianie pojemników należy wykonywać za pośrednictwem podmiotów uprawnionych z częstotliwością określoną w § 4 pkt 2,
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 4) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w miesiącu;
- 5) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

#### § 10.

Sposób pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) odpady komunalne, selekcyjonowane i nieselekcyjonowane, są odbierane od właścicieli

nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych w Gminie Jarczów, corocznie podawanym do publicznej wiadomości przez podmioty uprawnione,

- 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 24 godzin od złożenia;
- 3) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
- 4) do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych i ulegających biodegradacji należy używać samochodów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – samochodów asenizacyjnych; pojazdy, o których mowa wyżej, winny być myte codziennie;
- 5) do odbierania odpadów budowlanych i zielonych można używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów lub skrzyniowych; powinny one być przykryte, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 6) do odbierania odpadów opakowaniowych wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami, wielkogabarytowych oraz niebezpiecznych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 7) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć;
- 8) podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 9) podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne;
- 10) odbieranie odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz transport odpadów i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości jest dopuszczalne wyłącznie w dni powszednie w godzinach od 6<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup>.

## **ROZDZIAŁ V**

**Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione**

### **§ 11.**

System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2010 r. do nie więcej niż 75 % wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji;
- 2) do 31 grudnia 2013 r. do nie więcej niż 50 %;
- 3) do 31 grudnia 2020 r. do nie więcej niż 35 %, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995; będą to następujące ilości:
  - 38 kg / osobę / rok w roku 2010;
  - 25 kg / osobę / rok w roku 2013;
  - 18 kg / osobę / rok w roku 2020;

**Obowiązek ten realizują przedsiębiorcy, którzy uzyskują zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.**

## **ROZDZIAŁ VI**

**Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami**

### **§ 12.**

Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez podmioty uprawnione podlegają

unieszkodliwianiu lub odzyskowi w miejscach, których wykaz zostanie podany do publicznej wiadomości przez Wójta Gminy Jarczów.

### **§ 13.**

1. Gmina zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych, a więc:
  - a) papieru i tektury nieopakowaniowych,
  - b) opakowań z papieru i tektury,
  - c) opakowań wielomateriałowych,
  - d) tworzyw sztucznych nieopakowaniowych,
  - e) opakowań z tworzyw sztucznych,
  - f) tekstyliów,
  - g) szkła nieopakowaniowego,
  - h) opakowań ze szkła,
  - i) metali,
  - j) opakowań z blachy stalowej,
  - k) opakowań z aluminium,
  - l) odpadów mineralnych,
  - m) drobnej frakcji popiołowej,
  - n) wielkogabarytowych, np. mebli, sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - o) budowlanych z remontów mieszkań i budynków,
  - p) niebezpiecznych, np. baterii, akumulatorów, resztek farb i lakierów, opakowań po środkach ochrony roślin i nawozach.
2. Gmina, poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych.
3. Gmina zapewnia ograniczanie odbioru poprzez kompostowanie odpadów w przydomowych kompostownikach.
4. Wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych, realizowane jest poprzez selektywne ich zbieranie przez właścicieli nieruchomości i selektywny ich odbiór przez przedsiębiorców, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi.

## **ROZDZIAŁ VII**

**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

### **§ 14.**

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

### **§ 15.**

Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
  - wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne – w kaganiec; prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub inny sposób zagrażającego otoczeniu - w nałożonym kagańcu;
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
  - stały i skuteczny dozór,
  - nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, jeżeli wynika to



z wyraźnego oznakowania z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników;

- nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady gminy;
- zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych i specjalnie oznakowanych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
- zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych,;

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

#### **§ 16.**

1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich z wyjątkiem nieruchomości:
  - o zabudowie wielorodzinnej,
  - na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej,
  - na których znajdują się budynki zamieszkania zbiorowego.
2. Odstępstwa od zakazów wymienionych w ust. 1 dopuszczalne są tylko w wypadku, gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażają zgodę sąsiedzi, będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego oraz Wójt Gminy.
3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto:
  - 1) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
  - 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
  - 3) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
  - 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią;
  - 5) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

#### **§ 17.**

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej dwa razy w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

### **§ 18.**

Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt Gminy w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez obwieszczenie.

### **§ 19.**

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Postanowienia końcowe**

### **§ 20.**

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy.
2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.
3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.