

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przetarg nieograniczony na realizację usługi
o wartości zamówienia poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11
ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Przedmiot zamówienia:

„Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Jarczowie”

Kod CPV – 45233140-2 – Roboty drogowe
45233220-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg

1. Nazwa zamawiającego.

Gmina Jarczów reprezentowana przez Wójta Gminy

Ul. 3 Maja 24

22 – 664 Jarczów

www.gmina-jarczow.pl

jarczow.bip.lublin.pl

ug@gmina-jarczow.pl

Godziny pracy: 7.00 – 15.00

Tel. 84 663 45 19

Fax 84 663 45 06

2. Podstawa prawna.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm).

3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

„Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Jarczowie”

Kod CPV – 45233140-2 – Roboty drogowe

45233220-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

- Nie przewiduje się możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy,
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty minimum 36 miesięcy od daty zakończenia robót.

4. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia – **15 października 2012r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu.

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- b) Spełniają warunki z art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Weryfikacja spełniania tego warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wykonawcy iż przynajmniej jedna osoba z ramienia wykonawcy, która będzie uczestniczyła w wykonaniu zamówienia, posiada uprawnienia budowlane kierownika robót drogowych z ramienia wykonawcy bez ograniczeń.

– ***Posiadają wiedzę i doświadczenie.***

Weryfikacja spełniania tego warunku nastąpi na podstawie wykazu wykonanych usług/robót budowlanych. Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonali minimum 1 usługę/robote budowlaną w zakresie przedmiotu zamówienia. Jeżeli okres działalności jest krótszy niż trzy lata to za okres prowadzenia działalności. Na potwierdzenie, że usługa/robota budowlana została wykonana prawidłowo należy przedstawić dokument potwierdzający prawidłowe wykonanie tych usług (np. referencje).

– ***Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.***

Weryfikacja spełniania tego warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających dysponowanie odpowiednim sprzętem i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

– ***Sytuacja ekonomiczna i finansowa.***

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający oceniał będzie spełnianie ww. warunków udziału w postępowaniu w oparciu o złożone przez Wykonawcę dokumenty, w których Wykonawca wykaże, że spełnia ww. wymogi Zamawiającego.

Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art.22 ust.1 oraz

niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy.

- a) W zakresie spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22. Ust.1 Ustawy:
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1 Ustawy – **załącznik Nr 2 do SIWZ,**
 - Posiadają wiedzę i doświadczenie - wykaz zrealizowanych usług- **załącznik Nr 8 do SIWZ, wykonawca przedstawia również referencje**
 - *Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wykaz sprzętu potrzebnego do realizacji zamówienia- **załącznik Nr 6 do SIWZ,** wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia- **załącznik Nr 7 do SIWZ***
 - Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- b) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Ustawy należy przedłożyć:
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 Ustawy Pzp – **załącznik Nr 3 do SIWZ,**
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp,
 - Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z

opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

- a) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Dokumenty o których mowa w punkcie 6 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

7. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

Oferty należy składać do dnia: **24 września 2012 roku. do godziny 08.00** w siedzibie zamawiającego Gmina Jarczów:

Urząd Gminy Jarczów ul. 3 Maja 24, pokój nr 17

Oferty zostaną otwarte dnia: **24 września 2012 roku o godzinie 08.30** w siedzibie zamawiającego Gmina Jarczów,

Urząd Gminy Jarczów, ul. 3 Maja 24 pokój nr 21

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z uwzględnieniem faktu, że oferta przekazywana jest w formie pisemnej. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków i zawiadomień przesłanych elektronicznie lub faksem należy niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia powinny być skierowane na adres:

Urząd Gminy Jarczów

ul. 3 Maja 24

22 – 664 Jarczów

Fax – 84 663 45 06

E-mail: ug@gmina-jarczow.pl

z dopiskiem

„Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Jarczowie”

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa wyżej.

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

a) W sprawach technicznych:

Tadeusz Mucha – Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego

Tel. – 84 663 45 19

Fax – 84 663 45 06

E-mail: ug@gmina-jarczow.pl

Od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 – 15.00

b) W sprawach proceduralnych

Marcin Kendziera– Referent ds. Zamówień publicznych

Tel. 84 663 45 79

Fax. 84 663 45 06

E-mail: ug@gmina-jarczow.pl

Od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 – 15.00

9. Informacje na temat wadium.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis przygotowania oferty.

Przygotowanie oferty:

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:**
 - Tryb przetargu: **Przetarg nieograniczony**
 - Nazwa zadania: **„Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Jarczowie”**
 - nie otwierać przed **24 września 2012r. przed godz 08:30**
 - Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
- Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.

13. *Opis kryteriów jakimi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.*

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

Cena 100%

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalna ilość punktów=100 pkt, oferty następnie będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{min}/C_{bad}] \times 100$$

gdzie: C – liczba punktów za cenę ofertową

C min – najniższa ceną ofertową spośród ofert badanych

C bad. – cena oferty badanej

OPIS: Uzyskana z wyliczenia ilość pkt. Max. 100 zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert posiadać będzie najniższą cenę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

14. *Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.
- O dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pozostałych Wykonawców, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz wszystkie informacje wymagane ustawą PZP.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2, na stronie internetowej www.jarczow.bip.lublin.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- Zawarcie umowy. nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia Wykonawcy o przyznaniu mu zamówienia jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faxem albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o który mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

- Nie zgłoszenie się uprawnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy w celu podpisania umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, zostanie poczytane jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

- Postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący **załącznik Nr 4 do SIWZ**.
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do zawarcia w siedzibie Zamawiającego umowy zgodnej z wzorem umowy załączonej do SIWZ.
- Wszelkie wątpliwości dotyczące zapisów wzoru umowy Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z Punktem 8 SIWZ.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom i innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Wykaz załączników do SIWZ.

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ustawy Pzp– załącznik Nr 2
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp – załącznik Nr 3
4. Projekt umowy – załącznik Nr 4
5. Kosztorys ofertowy – załącznik Nr 5
6. Wykaz sprzętu załącznik Nr 6
7. Wykaz osób załącznik Nr 7
8. Wykaz zrealizowanych usług załącznik Nr 8

Zatwierdzam