

Zarządzenie Nr 33/18
Wójta Gminy Jarczów
z dnia 7 czerwca 2018 r.

w sprawie zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez gminę Jarczów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2017r. poz. 1875) oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra edukacji narodowej z dnia 17 marca 2017r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli (Dz. U. Z 2017r. poz. 649) Wójt Gminy Jarczów zarządza, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Jarczów”, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wzór wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Jarczowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Wójt
mgr Zdzisław Wolnar

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 33/2018

Wójta Gminy Jarczów

z dnia 7 czerwca 2018r.

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkola i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Jarczów

§ 1

1. Oddziały przedszkolne oraz przedszkole w Gminie Jarczów funkcjonują przez cały rok kalendarzowy, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego.
2. Oddziały przedszkolne oraz przedszkole pełnią dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalonego co roku przez organ prowadzący w porozumieniu z dyrektorami placówek.
3. Z obowiązku pełnienia dyżuru wakacyjnego wyłącza się placówkę ujętą w planie remontów, jeżeli zakres prac remontowych zagraża bezpieczeństwu dzieci.

§ 2

1. Dyrektorzy przedszkoli podają do wiadomości rodziców wykaz dyżurujących przedszkoli, zasady zgłaszania dziecka na dyżur oraz terminy składania wniosków.
2. Na dyżur wakacyjny będą przyjmowane dzieci już uczęszczające do przedszkola lub oddziału przedszkolnego prowadzonego przez Gminę Jarczów w bieżącym roku szkolnym. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.
3. Z dyżuru wakacyjnego będą mogli korzystać jedynie dzieci, których obydwoje rodzice pracują i w tym czasie nie wykorzystują urlopu wypoczynkowego. Zgodnie z art. 31 Konwencji o Prawach Dziecka, rodzice powinni uwzględnić prawo dziecka do wypoczynku i czasu wolnego poprzez zaplanowanie mu przerwy wakacyjnej.
4. Grupa przedszkolna nie może liczyć mniej niż 10 i nie więcej niż 25 dzieci.
5. Czas pracy przedszkola dyżurującego określa arkusz organizacyjny na bieżący rok szkolny.

§ 3

Warunki przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny:

- 1) Rodzice składają wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do każdej placówki osobno. Wydawanie i przyjmowanie wniosków odbywa się w szkole/przedszkolu macierzystym.
- 2) Wraz z wnioskiem o przyjęcie dziecka należy złożyć stosowne oświadczenie o niekorzystaniu z urlopu wypoczynkowego przez oboje rodziców w okresie, kiedy dziecko jest zapisane na dyżur, pod rygorem nie przyjęcia dziecka.
- 3) Dyrektor przedszkola lub szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym sporządza listę zgłoszonych dzieci i wraz z wnioskami przekazuje ją dyrektorowi dyżurującego przedszkola.

§ 4

1. Rodzic wnosi opłatę za korzystanie z wyżywienia i godzin dodatkowo płatnych (1 zł za każdą dodatkową godzinę) w przedszkolu, do którego zapisał dziecko na dyżur
2. Rodzice dzieci sześciolletnich wnoszą opłatę jedynie za wyżywienie.
3. Wpłaty oraz rozliczanie pobytu dziecka odbywa się zgodnie z zasadami obowiązującymi w placówce dyżurującej.

§ 5

1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola, zapoznaje z zasadami przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.
2. Rodzice dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.
3. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o kazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur.
4. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących przedszkoli.

§ 6

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola oraz innych obowiązujących regulaminach
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem wprowadzenia.

WÓJCI

mgr Zdzisław Wojnar

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 33/18

Wójta Gminy Jarczów

Z dnia 7 czerwca 2018r.

**Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny
do Przedszkola/Oddziału przedszkolnego w
w terminie od do**

Imię i nazwisko dziecka:

.....

Data urodzenia dziecka:

.....

Adres zamieszkania:

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Termin (dokładna data i czas pobytu dziecka w przedszkolu w godz. od – do):

.....

Informacje o alergiach, chorobach przewlekłych:

.....

Dodatkowe informacje o dziecku mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu:

.....

.....

(Miejscowość, data)

.....

(Podpis rodziców, opiekunów)


mgr Zdzisław Wojnar

**Harmonogram dyżurów w przedszkolu i oddziałach przedszkolnych
na terenie Gminy Jarczów**

| | | | | |
|----------|----------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Termin | 02.07.2018 13.07.2018 | 16.07.2018 27.07.2018 | 30.07.2018 10.08.2018 | 13.08.2018 24.08.2018 |
| Placówka | Szkoła Podstawowa w Gródku | Szkoła Podstawowa w Chodywańcach | Szkoła Filialna w Wierszczycy | Gminne Przedszkole w Jarczowie |

W O J T
mgr Zdzisław Wojnar