

Uchwała Nr XXV/138/13
Rady Gminy Jarczów
z dnia 13 listopada 2013 roku

w sprawie przyjęcia "Programu Współpracy Gminy Jarczów" z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Jarczów na rok **2014**.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późno zmian.) oraz art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1.

Przyjmuje się "Program współpracy Gminy Jarczów" z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Jarczów na rok 2014, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jarczów.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Program współpracy Gminy Jarczów z Organizacjami Pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Jarczów na rok 2014.

I. Wprowadzenie

Nadrzędnym założeniem władz Gminy Jarczów jest służenie mieszkańcom w sposób najskuteczniejszy w ramach możliwości i środków jakimi dysponuje.

Powszechnie wiadomo, że organizacje pozarządowe skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli. Dlatego współpraca władz Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zlokalizowanymi na terenie Gminy Jarczów może przynieść wiele wzajemnych korzyści. Gmina będzie zlecać wybrane, merytoryczne zadania osobom, które znają je nie z teorii, a z życiowych doświadczeń. To budzi i umacnia w społeczności lokalnej poczucie odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie. W konsekwencji przyczyni się do budowy społeczeństwa obywatelskiego. Pobudzona w ten sposób aktywność mieszkańców będzie procentowała głębszym zrozumieniem kolejnych działań podejmowanych przez władze gminy, a w konsekwencji identyfikacją z nią.

II. Podstawa prawna

Program został opracowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

III. Cele programu

Głównym celem programu jest włączenie podmiotów programu na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej na rzecz gminy i jej mieszkańców.

Cele szczegółowe:

- Poprawa warunków życia mieszkańców gminy poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych,
- Ociążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań,
- Poszerzenie działań gminy w zakresie nie objętym przez jej struktury,
- Bardziej efektywne zarządzanie finansami samorządu.

IV. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Jarczów odbywa się na zasadach:

- *partnerstwa* - organizacje pozarządowe uczestniczą w rozpoznawaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych,
- *pomocniczości przy suwerenności stron*- organy administracji publicznej uznają, że organizacje pozarządowe mają prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych i w takim zakresie współpracują z nimi, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych,
- *efektywności*- władze gminy zlecając zadania publiczne dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych,
- *jawności* - organy administracji publicznej i organizacje pozarządowe współpracując stosują jawne kryteria finansowe i poza finansowe.

V. Podmioty programu

Ze strony *Gminy Jarczów* program współpracy realizują:

- Rada Gminy Jarczów w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowej,
- Wójt Gminy Jarczów w zakresie realizacji założeń polityki społecznej i finansowej wytyczanej przez Radę Gminy, Kierownicy referatów, kierownicy jednostek organizacyjnych i osoby zajmujące samodzielne stanowiska pracy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ze strony *organizacji pozarządowych* program współpracy realizują:

- stowarzyszenia,
- fundacje,
- wolontariusze.

VI. Zakres przedmiotowy współpracy- obszar działania

Wspierana będzie realizacja następujących zadań gminy:

1. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

- Organizowanie imprez kulturalnych o charakterze lokalnym i ogólnopolskim mających znaczenie dla kultury gminy, w tym "Dożynki Gminne", "Dni Miejscowości",
- Wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
- Zakładanie kół zainteresowań i organizowanie zajęć tematycznych dla dzieci i młodzieży w celu rozwijania i pogłębiania umiejętności służących ochronie twórczości ludowej naszego regionu,
- Upowszechniania i promocja lokalnej twórczości ludowej.

2. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- Upowszechnianie kultury fizycznej, w tym propagowanie aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży, organizacja rozgrywek i współzawodnictwa sportowego, udział w zawodach i rozgrywkach sportowych, reprezentowanie gminy w rozgrywkach międzyklubowych poza gminą, utrzymanie boiska sportowego,
- Organizacja niekomercyjnych przedsięwzięć sportowych dla wszystkich, popularyzujących rozwój kultury fizycznej i zdrowy tryb życia,
- Organizacja i koordynacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, regionalnym i ogólnopolskim,

3. W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- Wspieranie przedsięwzięć polegających na tworzeniu ścieżek dydaktycznych, które poprzez bliski kontakt z przyrodą kształtują świadomość ekologiczną i chronią walory przyrodnicze najbliższej okolicy,
- Wspieranie przedsięwzięć polegających na ochronie istniejących gatunków zwierząt i roślin na obszarze Gminy,
- Współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie ochrony i kształtowania świadomości ekologicznej.

4. W zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

- Organizacja czasu wolnego wśród dzieci i młodzieży,
- Organizacja konkursów przedmiotowych, przeglądów, imprez oraz innych form służących popularyzacji osiągnięć szkolnych i przedszkolnych,
- Zapewnienie uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu, zabezpieczenie opieki w czasie przewozu do szkół w celu realizowania obowiązku szkolnego.

5. W zakresie turystyki, krajoznawstwa:

- Wspieranie wszelkich inicjatyw służących upowszechnieniu turystyki i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,

6. W zakresie ratownictwa i ochrony ludności:

- Wspieranie przedsięwzięć służących ochronie przeciwpożarowej,
- Organizowanie specjalistycznych zawodów sprawnościowych,
- Zabezpieczenie terenu i zapewnienie ochrony w czasie trwania organizowanych na terenie gminy imprez kulturalnych, sportowych i turystycznych.

7. W zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnienia i patologiom społecznym:

- Realizacja wybranych zadań "Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych".

8. W zakresie pomocy społecznej, w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- Wspieranie działań wyrównujących poziom życia mieszkańców Gminy Jarczów,
- Świadczenie pomocy usługowej osobom jej potrzebującym,
- Wspieranie rodziny w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- Organizowanie wypoczynku dzieciom z rodzin ubogich oraz zagrożonych patologią społeczną,
- Prowadzenie świetlicy środowiskowej z elementami socjoterapii.

VII. Formy współpracy

Współpraca Gminy Jarczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wskazanymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie prowadzona poprzez:

1. Zlecanie zadań podmiotom programu realizacji zadań publicznych gminy na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
2. Wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków. Informacje przekazywane będą ustnie na organizowanych przez podmioty programu współpracy spotkaniach, naradach, szkoleniach, w razie potrzeby także w formie opracowań pisemnych.
3. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w szczególności poprzez przyjmowanie pisemnych opinii organizacji pozarządowych do projektów uchwał na etapie ich tworzenia oraz udzielanie odpowiedzi na wnioski i propozycje zmian w tych uchwałach.
4. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli samorządu gminy. W zakresie tej formy współpracy mogą być powoływane zespoły do realizacji określonych zadań.
5. Informowanie i udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w zakresie możliwości pozyskiwania środków finansowych z różnego rodzaju źródeł.
6. Pomoc w organizacji spotkań i szkoleń dla organizacji pozarządowych w zakresie bezpłatnego użyczenia sali konferencyjnej Urzędu Gminy.
7. Sprawowanie patronatu Gminy Jarczów nad konkursami, fundowanie nagród, pomoc w organizacji konkursów, udział w pracach komisji konkursowych.

8. Współorganizowanie szkoleń dla liderów i członków organizacji pozarządowych.
9. Zawieranie umów partnerskich określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późno zm.) lub pomoc w ich zawieraniu.
10. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

VIII. Priorytetowe zadania publiczne

1. Ustala się następujące priorytetowe obszary, w ramach, których może odbywać się współpraca w roku 2014:

- nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- pomoc społeczna, w tym rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- turystyka, krajoznawstwo,
- ochrona i promocja zdrowia oraz przeciwdziałanie uzależnienia i patologiom społecznym.
- Wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego.

IX. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2014 obowiązuje od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

X. Sposób realizacji

Zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe odbywa się poprzez:

- 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji
- 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

XI. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Program będzie finansowany ze środków własnych gminy. Na realizację zadań programowych w 2014 roku przewiduje się środki finansowe w wysokości 132.935 zł. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie

mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2014. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada Gminy Jarczów w uchwale budżetowej na rok 2013.

XII. Sposób oceny realizacji programu

Wójt Gminy Jarczów dokona oceny realizacji programu i przedłoży sprawozdanie Radzie Gminy Jarczów w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 roku.

XIII. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Pracę nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane w Urzędzie Gminy Jarczów, po konsultacji z poszczególnymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Gminy.
2. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi przeprowadza się na podstawie regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi
3. Uchwalony przez Gminę Jarczów program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jarczów oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jarczów.

XIV. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem na wykonanie zadań publicznych, wynikającym z rocznego programu współpracy Gminy Jarczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert, Wójt Gminy Jarczów powołuje komisję konkursową w drodze zarządzenia.
2. Do obowiązków pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za prowadzenie otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych w obszarach wskazanych w programie, należy prowadzenie spraw związanych z powołaniem i pracą komisji.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) Przewodniczący komisji - wyznaczony przez wójta Gminy Jarczów
 - b) pracownicy Urzędu Gminy Jarczów wyznaczeni przez wójta Gminy
 - c) jedna osoba reprezentująca organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie
 - d) na wniosek wójta Gminy w skład komisji mogą zostać powołane także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkursy dotyczą.
4. Osoby, o których mowa w punkcie c), są zgłaszane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Procedurę ogłoszenia naboru za członków komisji określa Wójt zarządzeniem.
5. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

6. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w punkcie 5, zostaje wyłączony z oceny podmiotu, z którym to powiązanie występuje.
7. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji wybiera przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy komisji.
9. Najpierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swego grona sekretarza.
10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
11. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy
12. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.

XV. Zakończenie

Organizacje pozarządowe mogą kierować na bieżąco uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu współpracy do pracowników Urzędu merytorycznie odpowiedzialnych za dany obszar działalności.