

P r o t o k ó ł Nr VI/15
z sesji RADY GMINY JARCZÓW,
odbytej w dniu 18 czerwca 2015 roku.

O B R A D Y prowadzone były w sali Samorządowego Ośrodka Kultury w Jarczowie.

S E S J A rozpoczęła się o godzinie 12⁰⁵ i trwała do godziny 15³⁰.

Posiedzeniu przewodniczył Pan Lesław Rachąński – Przewodniczący Rady Gminy.

Obrady protokołowała - Zdzisława Maryńczak – Inspektor d/s samorządowych.

Radni obecni na sesji:

1. RACHAŃSKI Lesław Antoni
2. SITNIK Aleksander Wawrzyniec
3. LIS Bogusław
4. SZELIGA Marek Mikołaj
5. KŁOS Marian Tadeusz
6. BUDA Przemysław Tomasz
7. DOLANOWSKI Daniel
8. PATRON Marzena
9. SAMEK Mariusz Leon
10. PAŹDZIUREK Marian Sławomir
11. CIEĆKO Wiesław Bogusław
12. BEDNARZ Jerzy
13. ŁYSIAK Mariusz

Radni nieobecni na sesji:

1. Dziura Piotr Bronisław
2. Baran Grzegorz Piotr

Ponadto w sesji udział brali:

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Wojnar Zdzisław | Wójt Gminy. |
| 2. Zawiślak Jerzy | Sekretarz Gminy. |
| 3. Murjas Grażyna | Skarbnik Gminy. |
| 4. Marek Barcicki | Radca prawny. |
| 5. Czop Dariusz | Dyrektor Zespołu Szkół Podstawowo-Gimnazjalnych w Jarczowie. |

- | | |
|--------------------------|---|
| 6. Mękal Aneta | Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jarczowie. |
| 7. Kmieciak Kazimierz | Kierownik Gminnego Zespołu-Ekonomiczno Administracyjnego Szkół w Jarczowie. |
| 8. Szczepańska Magdalena | Doradca Zespołu Doradztwa Rolniczego w Tomaszowie Lubelskim. |
| 9. Lis Joanna | Dyrektor Szkoły Podstawowej w Gródku. |
| 10. Zawisław Wiesław | Dyrektor Szkoły Podstawowej w Chodywańcach. |
| 11. Zawisław Jolanta | Zastępca Dyrektora Szkoły w Jarczowie. |
| 12. Malec Mariusz | P r e z e s Gminnego Ludowego Klubu Sportowego „GRAF“ Chodywańce. |
| 13. Sołtysi | |

Listy radnych i pozostałych osób uczestniczących w sesji są w załączeniu do niniejszego protokołu.

O t w a r c i a s e s j i dokonał Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański.
Powitał serdecznie wszystkich biorących udział w obradach.

Stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański na podstawie listy obecności stwierdził, że na stan 15 radnych na sesji obecnych 13 radnych, 2 radnych nieobecnych..

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański przedstawił **pod dyskusję** projekt porządku obrad jaki był przesłany radnym przed sesją.

Wraz z zawiadomieniem o sesji radni otrzymali projekty uchwał i inne materiały będące przedmiotem obrad.

Porządek obrad przedstawia się następująco:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Powołanie Komisji Uchwał i Wniosków.
5. Sprawozdanie wójta z wykonania uchwał Rady Gminy oraz informacja wójta o działaniach podejmowanych od ostatniej sesji.
6. I n t e r p e l a c j e i z a p y t a n i a r a d n y c h.
7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
8. W n i o s k i r a d n y c h.
9. Przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu za 2014 rok.
10. Przedstawienie sprawozdania finansowego.

11. Zapoznanie się Rady Gminy z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2014 rok.
12. Zapoznanie się Rady Gminy z informacją o stanie mienia Gminy.
13. Zapoznanie się Rady Gminy ze stanowiskiem Komisji Rewizyjnej.
14. Zapoznanie się Rady Gminy z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium.
15. D Y S K U S J A .
16. Głosowanie nad uchwałą w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy z wykonania budżetu za 2014 rok.
17. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu gminy za 2014 rok.
18. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ludowego Klubu Sportowego „GRAF” Chodywańce za 2014 rok.
19. Przedstawienie informacji na temat Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2014 r. (*materiał do wglądu znajduje się u Przewodniczącego Rady Gminy*).
20. Podjęcie uchwał:
 - a) w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Miasta Zamość,
 - b) w sprawie współdziałania z Miastem Tomaszów Lubelski i wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego powierzenia zadania własnego Gminy Jarczów w zakresie wyboru podmiotu, który wybuduje, będzie utrzymywał i eksploatował Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych,
 - c) w sprawie powołania Zespołu do spraw zaopiniowania kandydatów na ławników do Sądu Okręgowego,
 - d) w sprawie zmian w uchwale Nr III/13/14 Rady Gminy Jarczów z dnia 30 grudnia 2014 roku w sprawie uchwały budżetowej na rok 2015 .
21. Z a m k n i ę c i e o b r a d

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachąński zapytał, czy są inne propozycje, uwagi do przedstawionego projektu porządku obrad sesji.

Nikt z radnych nie występował z wnioskiem o uzupełnienie, bądź zmianę w projekcie porządku obrad.

Wójt Gminy Pan Zdzisław Wojnar poinformował o zmianach, które się dokonały ostatnio (*radni otrzymali materiały z dwu tygodniowym wyprzedzeniem*)

- w dniu wczorajszym wpłynęła decyzja od Wojewody, dotyczy: pomocy Państwa w zakresie dożywiania i zwiększenia wynagrodzenia dla asystenta rodziny,
- uchwała w sprawie współdziałania z Miastem Tomaszów Lubelski i wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego powierzenia zadania własnego Gminy Jarczów w zakresie wyboru podmiotu, który wybuduje, będzie utrzymywał i eksploatował Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów

Komunalnych - projekt jest już po ostatecznych konsultacjach.
Wójt prosi o przyjęcie tych zmian.

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie („za” głosów 13).
Przystąpiono więc do jego realizacji.

P u n k t 3

Protokół z poprzedniej sesji Rady Gminy wyłożony był do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Gminy w Jarczowie (pokój Nr 20), udostępniony radnym do osobistego zapoznania się.
Wyłożony również do wglądu przed sesją i w czasie trwania sesji.

Radni nie zgłaszali poprawek, ani uzupełnień do protokołu.

Protokół z poprzedniej sesji Rady Gminy przyjęty został jednogłośnie.
(„za” głosów 13)

P u n k t 4

W skład KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW zgłoszono następujących radnych :

BUDA Przemysław
PATRON Marzena
DOLANOWSKI Daniel

Innych propozycji nie było.

***Wskazani radni wyrazili
zgode na pracę w komisji.***

K O M I S J Ę w w/w składzie powołano jednogłośnie („za” głosów 13).

K O M I S J A przystąpiła do pracy.

P r o j e k t y uchwał i wniosków przedstawiał Radzie Gminy Pan Przemysław Buda – Przewodniczący Komisji Uchwał i Wniosków.

Głosowanie przeprowadzał Pan Lesław Rachański – Przewodniczący Rady Gminy.

Całość pracy komisji (ilość uchwał, treść podjętych uchwał, wyniki głosowań - odzwierciedla protokół Komisji Uchwał i Wniosków będący odrębnym dokumentem załączonym do niniejszego protokołu.

P u n k t 5.

SPRAWOZDANIE Wójta z wykonania uchwał Rady Gminy oraz informacja Wójta o działaniach podejmowanych od ostatniej sesji.

Przy głosie Wójta Gminy Pan Zdzisław Wojnar.

**Panie Przewodniczący, Pani Radna , Panowie Radni, Panie i Panowie Sołtysi
Szanowni Państwo!**

Przedstawiam Państwu informację o najważniejszych działaniach podejmowanych w okresie od poprzedniej sesji RG która odbyła się 25.03.2015.

Została wykonana dokumentacja projektowa na budowę sieci wodociągowej w Chodywańcach z remontem stacji wodociągowej w Plebance.

Wartość wg. kosztorysu inwestorskiego to 2,4 mln zł.

Został złożony wniosek do Starostwa Powiatowego o wydanie pozwolenia na budowę. Projektowana długość sieci wodociągowej to 5634 mb, długość przyłączy wodociągowych 1435 mb, 70 przyłączy i 18 hydrantów .

Wykonywany jest remont dróg wewnętrznych i chodników na osiedlu mieszkaniowym w Plebance. Wszystkie koszty około 160 tys. zł pokrywa Agencja Nieruchomości Rolnych w Lublinie. Prace dokumentacyjne i przetargowe były wykonywane przez UG.

W postępowaniu ofertowym wybrano wykonawcę remontów częściowych gminnych dróg asfaltowych.za cenę 36,74 zł brutto za metr kwadratowy ubytków . Były 3 oferty najdroższa 68,14 zł. Wykonuje remonty Firma Budgar Aneta . Łęzak z Tomaszowa.

Wykonana została dokumentacja projektowa na budowę drogi gminnej w Nedeżowie za 9100 zł brutto. Obecnie należy wykonać operat geodezyjny różnic w działkach średnio po obu stronach drogi do 2 mb. Przewidywany koszt tego operatu dla 48 działek około 15 tys. zł i następnie wykup działek i umowy notarialne. Okazanie wykonanego projektu będzie na zebraniu dotyczącego wyboru rady sołeckiej.

Jest już wykonana dokumentacja i złożone wnioski o pozwolenie na budowę trzech odcinków dróg gminnych ujętych w tegorocznym budżecie tj. Gródek 170 m

/dokończenie ciągu drogi do Woli Gródeckiej/, Wierszczy 500 m od strony wschodniej / na który został złożony wniosek o dofinansowanie do Urzędu Marszałkowskiego / i Jarczowie ulica Polna 150 m na którą w roku ubiegłym został zakupiony kruszec z funduszu sołeckiego miejscowości.

Istnieje potrzeba opracowania aktualnej strategii rozwoju gminy na lata 2015-20 która będzie niezbędna przy składaniu wniosków do niektórych programów unijnych. Jest już opracowana strategia województwa i gminne muszą być z nią zgodne. Z uwagi na potrzebę opracowania specjalistycznych dokumentów wzorem innych gmin ogłosiliśmy konkurs na jej opracowanie, wpłynęły 3 oferty, wybraliśmy Firmę Doradztwo i Reklama spółka z o.o. z Zamościa za 19680 brutto, najdroższa była 25830 zł. Przekazywanie danych, opracowania własne, przedstawienie koncepcji, konsultacje będą wykonywali nasi pracownicy.

Otrzymaliśmy pozytywną odpowiedź na złożony wniosek o umorzenie 2 rat pożyczki z WFOŚiGW /Uchwała Zarządu Nr 383 z 3 czerwca br. o umorzeniu kwoty 27750 zł tj. 25 % kwoty pożyczki, odsetki należne do końca trwania pożyczki tj 31.10.2015 r w wysokości 529,14 zł podlegają zapłacie.

Warunkiem umorzenia jest przekazanie tej kwoty na zadania ekologiczne.

Dnia 6 czerwca został złożony wniosek do Fundacji PGNiG im. Ignacego Łukasiwicza na zakup 8 mundurów bojowych dla OSP Jarczów. Koszt ogólny 8400 i w całości może być dofinansowany. Projekt przygotowany przez Gminę i jego tytuł Strażak Profesjonalista.

Ksiądz Proboszcz wykonał altankę na terenie szkoły w Jarczowie, koszty pokryła Parafia a sprawy dokumentacyjne i zgłoszeniowe wykonała gmina.

W omawianym okresie był wykonywany przez naszych pracowników remont wewnętrzny budynku UG. Wymieniana jest stolarka drzwiowa, w części nowe podłogi/ szwedzkie lub gumolit/, malowanie, pokrycie gładzią ścian.

Prace będą kontynuowane w okresie jesienno-zimowym.

Został zmielony gruz na bazie w Jarczowie kol I , można uzgodnić załadunek na podstawioną przyczepę i nadaje się on na remont dróg polnych. Dla Kolonii Jarczów jest oddzielna przyzma , który została dowieziony z cukrowni.

Jest dość duże zaawansowanie prac z wykorzystaniem funduszu sołeckiego . Wykonują je mieszkańcy i pracownicy UG .. Podam przykłady: zał. 1

Jest opracowywany wniosek o grant w wysokości 10 tys. zł do Banku Zachodniego WBK na realizację projektu Budowa siłowni zewnętrznej w miejscowości Jarczów .obok placu zabaw .Oprócz pozytywnej oceny komisji Konkursowej będzie potrzeba głosowania mieszkańców poprzez stronę internetową. Informację podamy na stronie gminy.

Posiadamy sześć ofert na dodatkowe urządzenia placu zabaw. Przy ich montażu będzie potrzeba przesunięcia już istniejących elementów .

Trwają prace ziemne i częściowe betonowanie fundamentów na budowie farmy wiatrowej. Na razie nie występują znaczące przeszkody czy konflikty z mieszkańcami.

Problemy dotyczą ziemi, na którą zapisało się wielu mieszkańców, szkoły, potrzeba rekultywacji składowiska śmieci i dla wszystkich jej nie wystarczy.

Inne informacje takie bardziej wynikające z bieżące działalności przedstawię w innym punkcie Sesji i przy omawianiu projektów uchwał.

*Informacje są w załączeniu
do niniejszego protokołu.*

P u n k t 6.

I N T E R P E L A C J E I Z A P Y T A N I A R A D N Y C H.

1.Pan Bednarz Jerzy.

- zwrócił uwagę na utrudniony dojazd rolników do swoich pól , w związku z budową wiatraków.

P u n k t 7.

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Odpowiedzi udzieli bezpośrednio na sesji Wójt Gminy Pan Zdzisław Wojnar.
Pięć lat czekaliśmy na tę budowę. Budowa zjazdów jest uzgodniona. Prosi o jeszcze chwilę cierpliwości.

P u n k t 8.

W N I O S K I R A D N Y C H.

Radni nie zgłaszali wniosków.

P u n k t 9.

Przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu za 2014 rok.

Przy głosie Wójt Gminy Pan Zdzisław Wojnar.

Panie Przewodniczący, Pani Radna, Panowie Radni , Panie i Panowie Sołtysi Szanowni Państwo

Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2014 rok zostało przedstawione w Zarządzeniu Wójta Gminy nr 24/15 z dnia 16 marca 2015 roku, które zostało skierowane do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie i Rady Gminy w miesiącu marcu.

Na posiedzeniu trzech komisji Rady Gminy w dniu 7 maja br. sprawozdanie było analizowane i odbyła się szeroka dyskusja nad problemami wynikającymi z realizacji budżetu oraz zostały wypracowane i przedstawione wnioski przez poszczególne Komisje. Komisje wydały też opinie o wykonaniu budżetu
(wszystkie są pozytywne).

Budżet gminy po zmianach w ciągu roku wynosił po stronie dochodów 10.424.319,55 zł a wykonanie zamyka się kwotą 10.183.147,27 zł tj. 97,69 % a w wydatkach na plan roczny 10.502.634,31 , wykonano 10.049.293,15 zł tj. 95,68 %

Realizację dochodów i wydatków budżetu gminy za 2014 rok szczegółowo przedstawia sprawozdanie w części opisowej , tabelarycznej oraz według działów klasyfikacji budżetowej wraz z załącznikami o stanie mienia, wykonania funduszu sołeckiego , informacji o realizacji programów finansowych z udziałem środków zewnętrznych , stopniu zaawansowania realizacji programów wieloletnich. W zakresie dochodów jak i wydatków nie występują działy budżetu gdzie stopień wykonania znacząco odbiega od średniej tj. około 90 % .

W zakresie dochodów wpływy podatkowe od osób fizycznych i prawnych wyniosły 2.114.857,42 zł tj. 93,77 % ale co bardzo podkreślałem na posiedzeniach komisji RG , że jest to wykonanie podatków wg. przyjętego planu , aby budżet był realny .

Natomiast co jest dokładnie przedstawione w części opisowej sprawozdania w całości podatków zadłużenie wynosi 383 328,39 zł a w podatku rolnym od osób fizycznych zaległości opiewają na kwotę 206 570,31 zł . W innych podatkach te zaległości są znacznie niższe.

W roku ubiegłym wystawiono 147 tytułów egzekucyjnych na kwotę 39.112 zł i 887 upomnień na kwotę 344 120 zł.

Skutki obniżki górnych stawek podatkowych obliczone za okres sprawozdawczy wyniosły 637 217 zł oraz dokonano umorzeń zaległości podatkowych na kwotę 10038 zł.

W 2014 roku otrzymaliśmy subwencję oświatowa w kwocie 2.507.752 zł i wyrównawczą 1.830.572 zł.

Na realizację programów z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej wydatkowano 720 810,12 zł .

Realizowane były takie zadania jak : budowa kolektora kanalizacji sanitarnej z przepompownią ścieków w Jarczowie, program edukacyjny Idę do przedszkola, program Internet w twoim zasięgu, program LGD Wirtualne spacery pomostem między LGD lubelską i podkarpacką , modernizacja oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, systemowy projekt GOPS Aktywizacja zawodowa szansą dla bezrobotnych, remont i modernizacja świetlicy wiejskiej w Wierszyczycy. Wrota Lubelszczyzny informatyzacja administracji.

Na inwestycji w omawianym okresie wydano 571 534 zł co stanowi 98.71 % przyjętego planu .

Oprócz przedstawionych zadań inwestycyjnych z dofinansowaniem unijnym były realizowane ze środków własnych, dokumentacja na budowę wodociągu w Chodywańcach, kontynuację budowy świetlicy w Jurowie, wykonanie projektu budowlano – wykonawczego na termomodernizację budynku SOK, modernizację drogi gminnej w Gródku 280 m z dofinansowaniem 60 tys. zł z dotacji Urzędu Marszałkowskiego, zakup samochodu strażackiego za 136 100zł z dofinansowaniem zewnętrznym w kwocie 80 tys. zł.

Znaczącymi wydatkami w budżecie gminy są zadania remontowe a szczególnie remonty dróg gminnych zamknęły się kwotą 180 653 zł.

Koszty oświetlenia ulicznego wyniosły 97538 zł.

Wydatki z funduszu sołeckiego wyniosły 205 528,94 i zostały wykonane w 97,78%

Zadłużenie na dzień 31.12.2014 roku wynosiło 1.713 464 ,90 i było niższe o 348 563,60 zł w porównaniu do roku ubiegłego .

Szczegółowych informacji dotyczących wykonania budżetu w formie ewentualnych odpowiedzi na pytania Państwa udzieli Pani Skarbnik.

Przedstawiając powyższe dane z wykonania budżetu proszę Panią i Panów Radnych o ich przyjęcie .

Dziękuję Komisjom Rady Gminy za wydanie pozytywnych opinii w zakresie wykonania budżetu gminy za 2014 rok.

Dziękuję Panu Przewodniczącemu, Państwu Radnym, Paniom i Panom Sołtysom, Sekretarzowi Gminy, kierownikom referatów i jednostek organizacyjnych gminy, Dyrektorom Szkół, Przedszkola, Panu radcy oraz wszystkim pracownikom Urzędu Gminy a szczególnie Pani Skarbnik za bieżący i jak pokazują wskaźniki bardzo merytoryczny i skuteczny nadzór w zakresie realizacji budżetu.

Sprawozdanie jest w załączeniu do niniejszego protokołu.

P u n k t 10.

Przedstawienie sprawozdania finansowego.

Przy głosie Skarbnik Gminy Pani Grażyna Murjas.

Sprawozdanie finansowe podlega rozpatrzeniu i zatwierdzeniu przez Radę Gminy wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym.

Sprawozdanie finansowe Gminy Jarczów składa się z:

- 1) bilansu z wykonania budżetu jst
- 2) łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych
- 3) łącznego rachunku zysku i strat obejmującego dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych
- 4) łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawienia zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych.

Bilans to zestawienie aktywów i pasywów jednostki na początek (bilans otwarcia) i koniec (bilans zamknięcia) okresu sprawozdawczego.

Bilans z wykonania budżetu gminy sporządzony wg stanu na dzień 31.12.2014r. po stronie aktywów i pasywów wykazuje sumę 329 520,12zł:

Aktywa:

- środki pieniężne 312 314,59zł
- należności i rozliczenia 17 205,53zł

Pasywa:

- zobowiązania finansowe:
 - a) krótkoterminowe (do 12 miesięcy) 471 640,50zł

- b) długoterminowe (powyżej 12 miesięcy) 1 241 824,40zł
- nadwyżka budżetu 133 854,12zł
- skumulowany wynik budżetu - 1 705 149,74zł
- inne pasywa 186 663,00zł.

Łączny bilans jednostki budżetowej sporządzony wg stanu na dzień 31.12.2014r. po stronie aktywów i pasywów wykazuje sumę 14 923 462,84zł.

Podstawowy podział aktywów to podział na aktywa trwałe i aktywa obrotowe.

Głównym kryterium tego podziału jest czas, przez jaki dane składniki będą wykorzystywane (do 12 miesięcy czy powyżej 12 miesięcy). **Do aktywów trwałych zalicza się** m.in. grunty, budynki, lokale, urządzenia techniczne i maszyny, środki transportu, inwestycje rozpoczęte, należności długoterminowe, a **w skład aktywów obrotowych wchodzi** m.in. materiały, produkty gotowe, należności krótkoterminowe, środki pieniężne.

Podstawowy podział pasywów to podział na własne źródła finansowania - fundusz oraz obce źródła finansowania - zobowiązania.

Główne pozycje funduszu to fundusz jednostki – 14 237 373,24zł i wynik finansowy - zysk 96 912,54zł. Wielkość funduszu odzwierciedla wartość wykazanego w bilansie majątku, który pozyskano z własnych źródeł finansowania. Pozostałe aktywa nabyto zaciągając zobowiązania, które trzeba będzie spłacić w przyszłości. Wykazana w bilansie wartość aktywów trwałych jest pomniejszona o umorzenie - 6 502 498,59zł, a aktywów obrotowych o odpisy aktualizujące – 610 144,07zł. Wartości te są wartościami wykazanymi w księgach rachunkowych i nie odzwierciedlają wartości rynkowej majątku (szczególnie aktywów trwałych).

W bilansie łącznym obejmującym dane z bilansów jednostek budżetowych jest wykazany majątek, którym gospodarują, ich łączny fundusz, łączny wynik i łączne zobowiązania.

Kolejny element sprawozdania finansowego to rachunek zysków i strat jednostki. Jego wypełnienie ma na celu pokazanie w jaki sposób jednostki wypracowały wynik finansowy w danym roku - zysk 96 912,54zł. Konstrukcja RZiS umożliwia prześledzenie sposobu , w jaki wypracowano zysk lub

poniesiono stratę. Przedstawione są w nim bowiem wszystkie rodzaje przychodów oraz kosztów związanych z ich uzyskaniem.

Łączny RZiS dostarcza wiedzę o globalnych kwotach występujących w tych jednostkach przychodów i kosztów oraz ich strukturze.

Zestawienie zmian w funduszu jednostki to ostatni element sprawozdania finansowego. Fundusz jednostki pełni rolę "porządkową" i informacyjną. Jego podstawową rolą jest informowanie o stanie równowartości majątku trwałego i obrotowego jednostki. Główną część informacyjną tego sprawozdania stanowią pozycje dotyczące funduszu jednostki na początek okresu 12 874 792,59zł, jego zwiększeń 18 597 434,54zł, zmniejszeń 17 234 853,89zł. W części tej kolejno wykazywane są zmiany, jakie dokonały się w trakcie roku w funduszu jednostki z wykazaniem tytułów tych zmian.

P u n k t 11.

Zapoznanie się Rady Gminy z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2014 rok.

Uchwałą Nr RIO-Z-I-0034/21/15 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie z dnia 25 marca 2015 roku odczytał Sekretarz Gminy Pan Jerzy Zawiaślak. Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej postanowił pozytywnie zaopiniować przedłożone przez Wójta Gminy Jarczów roczne sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2014 rok wraz z informacją o stanie mienia gminy.

Uchwała RIO jest w załączeniu do niniejszego protokołu.

P u n k t 12.

Zapoznanie się Rady Gminy z informacją o stanie mienia Gminy.

Informację o stanie mienia komunalnego gminy przedstawił Sekretarz Gminy Pan Jerzy Zawiaślak (*radni otrzymali informację przed sesją*).

Informacja jest w załączeniu do niniejszego protokołu.

Zapoznanie się Rady Gminy ze stanowiskiem Komisji Rewizyjnej.

KOMISJA REWIZYJNA po rozpatrzeniu:

- sprawozdania z wykonania budżetu gminy Jarczów za rok 2014 wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej,
- sprawozdania finansowego,
- informacji o mieniu gminy

p o s t a n o w i ł a :

1. Zaopiniować pozytywnie wykonanie budżetu gminy za 2014 rok.
2. Wystąpić z wnioskiem do Rady Gminy o udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.

*Uchwała Komisji Rewizyjnej Rady
Gminy Jarczów wraz z opinią jest
w załączeniu
do niniejszego protokołu.*

Zapoznanie się Rady Gminy z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium.

Sekretarz Gminy Pan Jerzy Zawisłak odczytał Uchwałę Nr RIO-Z-I-0035/21/2015 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie z dnia 18 maja 2015 roku.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej pozytywnie opiniuje wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jarczów w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za rok 2014.

*Uchwała Składu Orzekającego RIO
jest w załączeniu do niniejszego
protokołu.*

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachąński ogłosił przerwę w
obradach, która trwała od godziny 13³⁰ do godziny 14⁰⁰.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX

P u n k t 15.

D Y S K U S J A.

Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy było przedmiotem posiedzeń stałych komisji Rady Gminy. Prowadzono nad sprawozdaniem szeroką dyskusję. Na sesji pomimo wezwań Przewodniczącego Rady Gminy nikt z radnych już nie zabierał głosu.

P u n k t 16.

Głosowanie nad uchwałą w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy z wykonania budżetu za 2014 rok.

Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy JARCZÓW z wykonania budżetu za 2014 rok odczytał Pan Przemysław Buda – Przewodniczący Komisji Uchwał i Wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański zapytał, czy są pytania, bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Nikt z radnych nie zabierał w głos.

G ł o s o w a n i e przeprowadził Pan Lesław Rachański – Przewodniczący Rady Gminy.

W y n i k g ł o s o w a n i a był następujący:
„za” głosowało 13 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański stwierdził, że uchwała Nr VI/27/15 w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Wójta Gminy JARCZÓW z wykonania budżetu za 2014 rok
- podjęta została jednogłośnie.

Uchwała jest w załączeniu do niniejszego protokołu.

P u n k t 17.

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu gminy za 2014 rok.

Projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu za 2014 rok odczytał Pan Przemysław Buda – Przewodniczący Komisji Uchwał i Wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański zapytał, czy są pytania, bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Nikt z radnych nie zabierał w głosy.

G ł o s o w a n i e przeprowadził Pan Lesław Rachański – Przewodniczący Rady Gminy.

W y n i k głosowania był następujący:
„za” głosowało 13 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański stwierdził, że uchwała Nr VI/28/15 w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy z tytułu wykonania budżetu gminy za 2014 rok.

- podjęta została jednogłośnie *(na stan 15 radnych na sesji obecnych było 13 radnych)*

RADA GMINY udzieliła absolutorium Wójtowi Gminy za 2014 rok.

Uchwała jest w załączeniu do niniejszego protokołu.

Wójt Gminy Pan Zdzisław Wojnar – podziękował za udzielone absolutorium, za zaufanie. Budżet realizowaliśmy wspólnie. Dobra współpraca pozwoliła osiągnąć takie sukcesy. Dziękuję radnym, sołtysom., że się wzajemnie rozumiemy przy publicznej działalności samorządowej. To nie jest proste, trzeba przestrzegać szeregu ustaw. Szczególne podziękowania dla P. Skarbnik Gminy, Sekretarza, kierowników, dyrektorów szkół. Potrzeby gminy są duże. Duże wymagania stawia też społeczeństwo. Trudno też niekiedy było zaspokoić wszystkie potrzeby. Realizujemy zadania na miarę naszych możliwości .Prosił o dalszą współpracę , która jest bardzo znacząca i by nadal wspomagała jego działania.Prognoza następnego budżetu już w całości będzie autorstwa obecnych radnych. Wspólnie będziemy go realizować, a za rok będzie kolejne rozliczenie Wójta za jego wykonanie

P u n k t 18.

Sprawozdanie z działalności Gminnego Ludowego Klubu Sportowego „GRAF” Chodywańce za 2014 rok.

Sprawozdanie przedstawił radnym Pan Malec Mariusz – Prezes Klubu.

Dyskusja w tym temacie nie było.

Materiał złożony do Przewodniczącego Rady Gminy na piśmie został załączony do niniejszego protokołu.

P u n k t 19.

Przedstawienie informacji na temat Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2014 r. (materiał (ocena) do wglądu znajduje się u Przewodniczącego Rady Gminy).

Informację na temat Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2014 r. przedstawiła radnym Pani Aneta Mękal - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jarczowie.

Jako Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej mam ustawowy obowiązek przedstawienia corocznie do 30 kwietnia na sesji Rady Gminy Oceny zasobów pomocy społecznej za rok poprzedni. Z uwagi na to, że ostatnia sesja Rady Gminy odbyła się w marcu, nie miałam możliwości przedstawić jej Państwu w ustawowo określonym terminie, jednakże opracowane materiały złożyłam w dniu 23 kwietnia 2015r. na ręce Pana Przewodniczącego Rady Gminy celem zapoznania się.

Niniejsza ocena powinna zawiera elementy takie jak infrastruktura, kadra, organizacje pozarządowe i nakłady finansowe na zadania pomocy społecznej, osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej, rodzaje ich problemów oraz ich rozkład ilościowy. Jest złożona z szeregu tabel, które przedstawiają powyższe elementy na przełomie lat 2012-2015, oraz prognozę na rok 2016. Niniejsza ocena jest materiałem poglądowym. Wysyłana jest do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie, gdzie następnie służy jako jeden z czynników do planowania budżetu na następny rok.

Przedstawione w ocenie zasobów pomocy społecznej za 2014 rok dane ukazują lokalną sytuację społeczno demograficzną wraz z problemami i potrzebami mieszkańców Gminy Jarczów oraz stawiane przed realizatorami działań z zakresu pomocy społecznej wyzwania. Do zadań służb społecznych należy niewątpliwie wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych oraz pomoc im w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie sami pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Z problematyką społeczną związane są kwestie wykraczające poza zasięg oddziaływania pomocy społecznej i jej zadań ustawowych. Głównymi problemami dotyczącymi polityki społecznej są: polityka rynku pracy, ochrony zdrowia, polityka mieszkaniowa, oświata, a także polityka finansowa określająca wysokość nakładów na poszczególne zadania. Sukces pomocy społecznej w dużej mierze współzależny jest od wyników podejmowanych działań w innych obszarach polityki społecznej. Wielkość zasobów pomocy społecznej oraz stopień realizacji zadań biorąc pod uwagę posiadane środki należy uznać za dobry. Sporządzona ocena nie oznacza niedostrzegania ogromu potrzeb

społecznych przedstawionych w zebranych danych dotyczących między innymi kwestii bezrobocia

mieszkańców, ich problemów zdrowotnych, które pozostają w ścisłym związku z ich sytuacją finansową, a co za tym idzie także z poziomem życia. Mając na względzie analizę lokalnej sytuacji społeczno – demograficznej oraz ocenę zasobów pomocy społecznej, przy planowaniu budżetu na zadania z zakresu pomocy społecznej na następny rok, należy wziąć pod uwagę takie kwestie:

- rozwój usług opiekuńczych dla osób starszych w miejscu zamieszkania,
 - zabezpieczenie środków na pokrywanie kosztów pobytu w domu pomocy społecznej osobom, które nie mogą samodzielnie funkcjonować w środowisku,
 - zaplanowanie środków finansowych na utworzenie mieszkania chronionego, które byłoby alternatywą dla osób wymagających umieszczenia w Domu Pomocy Społecznej,
 - rozwój poradnictwa psychologicznego szczególnie dla osób młodych, długotrwale bezrobotnych,
 - kontynuacja działalności informacyjnej w ramach tworzenia zespołów pomocowych, złożonych z przedstawicieli różnych instytucji np. policjant, kurator, lekarz, pracownik socjalny, pedagog,
 - opracowywanie i realizacja gminnych programów wspierania rodziny
 - monitorowanie sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem, oraz pomoc w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej rodzicom mieszkającym na terenie gminy,
- Realizując i planując zadania z zakresu pomocy społecznej należy zwrócić szczególną uwagę na ochronę i polepszenie warunków życia najsłabszych grup społecznych, zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz tworzenie warunków umożliwiających im aktywne uczestnictwo w życiu społecznym.

Dyskusja w tym temacie nie było.

Informacja składana przez kierownika GOPS jest załączona do niniejszego protokołu.

P u n k t 20.

RADA GMINY ponadto podjęła następujące uchwały:

1.Uchwała Nr VI/29/15 w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Miasta Zamość.

Radni otrzymali projekt uchwały przed sesją do zapoznania się.

Pan Kmiecik Kazimierz – Kierownik Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Jarczowie przedstawił uzasadnienie do projektu uchwały.

Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 855 z późn. zm.) oraz wcześniejszymi ustaleniami pomiędzy Miastem Zamość, a Gminą Jarczów w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, Rada Gminy uchwałą Nr III/14/14 z dnia 30 grudnia 2014 roku udzieliła z budżetu Gminy Jarczów pomocy finansowej Miastu Zamość z przeznaczeniem na utrzymanie Izby Wytrzeźwień w Zamościu na rok 2015 w wysokości 1300 zł. Pomoc finansowa w powyższej wysokości została przekazana na wskazane konto bankowe zgodnie z zawartą umową.

W dniu 08 stycznia 2015 roku z Izby Wytrzeźwień w Zamościu wpłynęła kalkulacja kosztów utrzymania Izby Wytrzeźwień, z której wynika, że z naszej gminy w 2014 roku z pobytu skorzystało 6 pacjentów. Koszt pobytu 1 pacjenta wyniósł 376 zł x 6 osób = 2256 zł. Wpłaty własne pacjentów wyniosły 300 zł. Pozostało do uregulowania 1956 zł.

W tak zaistniałej sytuacji strony ustaliły, że po przyjęciu stosownej uchwały przez Wysoką Radę pozostała kwota tj. 650 zł zostanie przekazana w terminie do dnia 31 sierpnia 2015 r. na podstawie odrębnie zawartej umowy.

Informacja składana przez
kierownika GZEAS jest załączona
do niniejszego protokołu.

Projekt uchwały odczytał Pan Przemysław Buda – Przewodniczący Komisji Uchwał i Wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański zapytał, czy są pytania, bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Nikt z radnych nie zabierał w głos.

Głosowanie przeprowadził Pan Lesław Rachański – Przewodniczący Rady Gminy.

Wynik głosowania był następujący:
„za” głosowało 13 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański stwierdził, że uchwała podjęta została jednogłośnie.

*Uchwała jest w załączeniu
do niniejszego protokołu.*

2. Uchwała Nr VI/30/15 w sprawie współdziałania z Miastem Tomaszów Lubelski i wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego powierzenia zadania

własnego Gminy Jarczów w zakresie wyboru podmiotu, który wybuduje, będzie utrzymywał i eksploatował Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

Radni otrzymali projekt uchwały przed sesją do zapoznania się.

Wójt Gminy Pan Zdzisław Wojnar – zabierając głos uzasadniał:

Na mocy art. 3 ust. 2 pkt. 2 lit. a znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2013.1399 z późn. zm.) gminy zobowiązane są do zapewnienia budowy, utrzymania, i eksploatacji własnych lub wspólnych z innymi gminami regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, natomiast na mocy art. 3a tejże ustawy Gminy, realizując zadania polegające na zapewnieniu budowy, utrzymania i eksploatacji regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, są obowiązane do:

1. przeprowadzenia przetargu na wybór podmiotu, który będzie budował, utrzymywał lub eksploatował regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych,

lub

2. dokonania wyboru podmiotu, który będzie budował, utrzymywał lub eksploatował regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 100, z późn. zm.),

lub

3. dokonania wyboru podmiotu, który będzie budował, utrzymywał lub eksploatował regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. Nr 19, poz. 101, z późn. zm.).

Z uwagi na fakt, że Gmina Jarczów nie jest w stanie sama wypełnić zobowiązań nałożonych ww. ustawą konieczne jest zawarcie porozumienia z Gminą Miejską Tomaszów Lubelski.

Wybudowanie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, która będzie zagospodarowywać odpady komunalne powinna spowodować obniżenie kosztów usuwania odpadów komunalnych z terenu Gminy, dlatego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Radca prawny Pan Marek Barcicki dopowiedział:

nasze działanie, to wybór firmy, która będzie wykonywać, to zadanie. W tej uchwale powierzamy miastu Tomaszów część zadania, wybór podmiotu, który wybuduje instalację dla wszystkich gmin powiatu tomaszowskiego. Może później , ktoś się dołączy i koszty będą mniejsze. Umowę zawrzemy tylko na

przetwarzanie śmieci. Odbiór odpadów będzie się odbywał na dotychczasowych zasadach. Rada Gminy będzie ustalała stawkę. Podejmując tę uchwałę, niczym nie ryzykujemy.

Projekt uchwały odczytał Pan Przemysław Buda – Przewodniczący Komisji Uchwał i Wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański zapytał, czy są pytania, bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Nikt z radnych nie zabierał w głos.

G ł o s o w a n i e przeprowadził Pan Lesław Rachański – Przewodniczący Rady Gminy.

W y n i k g ł o s o w a n i a b y ł n a s t ę p u j ą c y :

„za” głosowało 13 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański stwierdził, że uchwała podjęta została jednogłośnie.

*Uchwała jest w załączeniu
do niniejszego protokołu.*

3. Uchwała Nr VI/31/15 w sprawie powołania Zespołu do spraw zaopiniowania kandydatów na ławników do Sądu Okręgowego.

Radni otrzymali projekt uchwały przed sesją do zapoznania się.

Wójt Gminy Pan Zdzisław Wojnar – zabierając głos odczytał

Ogłoszenie Przewodniczącego Rady Gminy w JARCZOWIE w sprawie wyboru ławników na kadencję 2016-2019, które zostało skierowane do wiadomości społeczeństwa naszej gminy w dniu 28 maja 2015r. *(niniejsze ogłoszenie przekazane zostało do każdego sołectwa, wywieszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej).*

Oto jego treść:

**Ogłoszenie Przewodniczącego Rady Gminy w JARCZOWIE
w sprawie wyboru ławników
na kadencję 2016-2019**

Informuję, że z końcem 2015 roku upływa czteroletnia kadencja ławników w sądach powszechnych wybranych w 2011 roku.

W związku tym Prezes Sądu Okręgowego w Zamościu zwrócił się do Rady Gminy w Jarczowie z prośbą o dokonanie wyboru ławników do:
- Sądu Okręgowego w Zamościu - 1 ławnika.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2001 roku - Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 133), kandydatów na ławników mogą zgłaszać radom gmin:

- prezesi właściwych sądów,
- stowarzyszenia, inne organizacje społeczne i zawodowe, zarejestrowane na podstawie przepisów prawa, z wyłączeniem partii politycznych,
- co najmniej pięćdziesięciu obywateli mających czynne prawo wyborcze zamieszkujących stale na terenie gminy dokonującej wyboru.

Ławnikiem może być wybrany ten, kto

- posiada obywatelstwo polskie i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
- jest nieskazitelnego charakteru;
- ukończył 30 lat;
- jest zatrudniony, prowadzi działalność gospodarczą lub mieszka w miejscu kandydowania, co najmniej od roku;
- nie przekroczył 70 lat;
- jest zdolny, ze względu na stan zdrowia, do pełnienia obowiązków ławnika;
- posiada co najmniej wykształcenie średnie.

Ławnikami nie mogą być:

- osoby zatrudnione w sądach powszechnych i innych sądach oraz w prokuraturze;
- osoby wchodzące w skład organów, od których orzeczenia można żądać skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego;
- funkcjonariusze Policji oraz inne osoby zajmujące stanowiska związane ze ściganiem przestępstw i wykroczeń;
- adwokaci i aplikanci adwokaccy;
- radcy prawni i aplikanci radcowscy;
- duchowni;
- żołnierze w czynnej służbie wojskowej;
- funkcjonariusze Służby Więziennej;
- radni gminy, powiatu i województwa.

Nie można być ławnikiem jednocześnie w więcej niż jednym sądzie.

Do zgłoszenia kandydata na ławnika dokonanego na karcie zgłoszenia dołącza się następujące dokumenty:

- informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą zgłaszanej osoby,
- oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata, że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej, a także, że władza rodzicielska nie została mu ograniczona ani zawieszona,
- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, wystawione przez lekarza, o którym mowa w art. 55 ust. 2 a ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027, ze zm.), stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika,

Wyżej wymienione dokumenty powinny być opatrzone datą nie wcześniejszą niż trzydzieści dni przed dniem zgłoszenia.

- dwa zdjęcia zgodne z wymogami stosowanymi przy składaniu wniosku o wydanie dowodu osobistego,
- do zgłoszenia kandydata na ławnika dokonanego na karcie zgłoszenia przez stowarzyszenie, inną organizację społeczną lub zawodową, zarejestrowaną na podstawie przepisów prawa, dołącza się również aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpis lub zaświadczenie potwierdzające wpis do innego właściwego rejestru lub ewidencji dotyczące tej organizacji.

Dokumenty powinny być opatrzone datą nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed dniem zgłoszenia.

- Do zgłoszenia kandydata na ławnika dokonanego na karcie zgłoszenia przez obywateli dołącza się również listę osób zawierającą imię (imiona), nazwisko, numer ewidencyjny PESEL, miejsce stałego zamieszkania i własnoręczny podpis każdej z pięćdziesięciu osób zgłaszających kandydata. Osobą uprawnioną do składania wyjaśnień w sprawie zgłaszania kandydata na ławnika przez obywateli jest osoba, której nazwisko zostało umieszczone jako pierwsze na liście.

Koszt opłaty:

- za wydanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego oraz opłaty za badanie lekarskie i za wystawienie zaświadczenia lekarskiego ponosi kandydat na ławnika.
- za wydanie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpisu lub zaświadczenia z innego właściwego rejestru lub ewidencji ponosi podmiot, którego dotyczy odpis lub zaświadczenie.

Termin zgłaszania kandydatów na ławników upływa 30 czerwca 2015 r.

Zgłoszenia kandydatów, które wpłyną do Rady Gminy po upływie terminu tj. po dnia 30 czerwca 2015 roku, a także zgłoszenia, które nie spełniają wymagań formalnych, o których mowa wyżej, pozostawia się bez dalszego biegu.

Przywrócenie terminu do zgłoszenia kandydatów jest niedopuszczalne.

Zgłoszenia kandydata na ławnika dokonuje się na karcie zgłoszenia, której wzór udostępniony jest:

- na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Jarczów
- w budynku Urzędu Gminy w Jarczowie / w Biurze Rady pokój nr 20 /.
- za pośrednictwem Internetu, na stronach oznaczonych www.ms.gov.pl

Wypełnione karty zgłoszenia wraz z załącznikami można składać w sekretariacie Urzędu Gminy Jarczów w dniach pracy Urzędu Gminy, tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰-15⁰⁰.

Wybory ławników odbędą się w terminie do końca października 2015 r.

Powołany Zespół przedstawi na sesji Rady Gminy swoją opinię o zgłoszonych kandydatach, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych w ustawie.

Projekt uchwały odczytał Pan Przemysław Buda – Przewodniczący Komisji Uchwał i Wniosków.

Jednogłośnie ustalono, że Zespół powinien składać się z 5-ciu osób.

Zgłoszono następujących kandydatów:

1. Buda Przemysław
2. Ciećko Wiesław
3. Patron Marzena
4. Dolanowski Daniel
5. Kłos Marian

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański zapytał, czy są jeszcze inne kandydatury.

Nie było więcej zgłoszeń.

Wobec powyższego Przewodniczący Rady zamknął listę zgłoszeń.

G ł o s o w a n i e przeprowadził Pan Lesław Rachański – Przewodniczący Rady Gminy.

W y n i k g ł o s o w a n i a był następujący:

„za” głosowało 13 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański stwierdził, że uchwała podjęta została jednogłośnie.

*Uchwała jest w załączeniu
do niniejszego protokołu.*

4. Uchwała Nr VI/32/15 w sprawie zmian w uchwale Nr III/13/14 Rady Gminy Jarczów z dnia 30 grudnia 2014 roku w sprawie uchwały budżetowej na rok 2015 .

Radni otrzymali projekt uchwały przed sesją do zapoznania się.

Przy głosie Pani Grażyna Murjas – Skarbnik Gminy.

Przedstawiła szczegółowo zmiany w uchwale budżetowej operując konkretnymi liczbami .

Zmiany w uchwale budżetowej dotyczą wzrostu dochodów bieżących i wydatków ogółem o kwotę **19 633,00zł**, ponadto zmian w wydatkach inwestycyjnych i Funduszu Sołeckim.

Dochody bieżące zwiększono:

- o kwotę 2333,00zł przyznaną tytułem refundacji z Funduszu Pracy na podstawie porozumienia z Powiatem Tomaszowskim za organizację przez GOPS prac społecznie użytecznych dla 2-ch osób, łącznie 480 godzin w okresie od maja do października 2015 roku, całkowity koszt zadania wynosi 3888,00zł

- oraz o 2000,00zł zwiększono plan dochodów z tytułu odsetek w rozdziale 70005 – Gospodarka gruntami i nieruchomościami. Plan po zmianie wynosi 2500,00zł, wykonanie na dzień 31.05.2015r. 2161,15zł.
- o 15 300,00zł zwiększono na podstawie decyzji budżetowej Nr 71 Wojewody Lubelskiego z dnia 11 czerwca 2015r. (wpłynęła w dniu 17.06.2015r.) plan dotacji na realizację zadań własnych dotyczących realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania na lata 2014-2020”

Wydatki bieżące zwiększono łącznie o kwotę 1488,58zł, wydatki majątkowe zwiększono o kwotę 18144,42zł.

W wydatkach oprócz zmian ściśle związanych z dochodami, dokonano niezbędnych przesunięć na prośbę Kierowników Jednostek Budżetowych oraz zmian przeznaczenia Funduszu Sołeckiego na podstawie 3 wniosków z Sołectwa: Gródek-Kolonia, Korhynie i Nowego Przeorska. Sołectwo Gródek – Kolonia 3000,00zł z remontu dróg przeznaczyło na remont świetlicy, Korhynie całość środków przeznaczyło na remont świetlicy wiejskiej oraz zakup wyposażenia i materiałów potrzebnych na wykonanie altany, Nowy Przeorsk również całość środków przeznaczyło za zakup przystanku autobusowego i ułożenie kostki pod nim i wokół niego.

Ponadto ważniejsze/większe zmiany to:

- o 650zł zwiększono plan dotacji na utrzymanie Izby Wytrzeźwień
- o 17683zł zwiększono plan wydatków na drogi gminne, w tym m.in. o 15000zł zwiększono plan na modernizację drogi Nr 111931L w Gródku
- zmniejszono o 14000zł plan na spłatę odsetek od zaciągniętych kredytów i pożyczek.

Projekt uchwały odczytał Pan Przemysław Buda – Przewodniczący Komisji Uchwał i Wniosków.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański zapytał, czy są pytania, bądź uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Nikt z radnych nie zabierał w głos.

G ł o s o w a n i e przeprowadził Pan Lesław Rachański – Przewodniczący Rady Gminy.

W y n i k g ł o s o w a n i a b y ł n a s t ę p u j ą c y :

„za” głosowało 13 radnych.

Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański stwierdził, że uchwała podjęta została jednogłośnie.

*Uchwała jest w załączeniu
do niniejszego protokołu.*

Głos jeszcze zabierali.

Pan Czop Dariusz – radny Rady Powiatu Tomaszowskiego.

Zaprasza na stronę internetową szkoły. Są tam pokazane osiągnięcia szkoły i wszystkie wydarzenia.

Największą bolączką wszystkich są drogi. Poinformował o planach jakie są w starostwie. We wrześniu br będą czynione starania, będzie składany projekt na drogę z Tomaszowa Lubelskiego przez Przeorsk do Jarczowa. Można liczyć na pieniądze z wiatraków, ale po zakończeniu ich budowy. Planowane są w przyszłości drogi w innych kierunkach, ale to już sięgać będzie 2017 roku.

Pan Ból Stanisław – Prezes Gminnej Spółki Wodnej.

Zwrócił się z prośbą do sołtysów o dokonywanie wpłat na konto Spółki.

Zauważa się duży spadek w stosunku do lat ubiegłych, dlatego też prośba do sołtysów o wzmożenie działań w tym kierunku.

Pan Zdzisław Wojnar – Wójt Gminy.

Jeszcze raz podziękował za podjęcie wszystkich uchwał, a szczególnie za absolutoryjną. Dołoży wszelkich starań i prosi o współpracę, abyśmy wspólnie gospodarkę gminy prowadzili.

Będąc przy głosie przekazał jeszcze informacje:

1. Jest pewne zaniepokojenie, że prace z wiatrakami w gminie nie postępują. Z tego też powodu mogą się przesunąć terminy, a drogi będą remontowane dopiero po zakończeniu budowy wiatraków.

2. Po sprawdzeniu stanu technicznego i konsultacjami z radcą prawnym o zasadach dzierżawy gimbusa do przewozu będzie podjęta decyzja o nie wystawianiu go do przetargu na dawóz dzieci.

Po ekspertyzie technicznej zostanie podjęta decyzja o jego generalnym remoncie, ewentualnie sprzedaży.

3. Odczytał pismo Kierownika Samorządowego Ośrodka Kultury w Jarczowie z dnia 15 maja br..

Dotyczy: prowadzenia zajęć muzycznych oraz organizowania półkolonii dla dzieci w wieku 6-13 lat.

Szczegóły zawarte są w kserokopii powyższego pisma załączonego do niniejszego protokołu.

4. Odczytał pismo Pani Szymkow Małgorzaty - dotyczy sprzedaży części działki przy ulicy Piłsudskiego w Jarczowie z przeznaczeniem jej pod działalność handlowo-usługową.

Problem w tym, że teren ten nie ma przeznaczenia w planie zagospodarowania przestrzennego pod działalność usługową. Trzeba by było dokonywać zmian w planie. Jeżeli będzie nadal zainteresowanie tą sprawą, to Wójt w odpowiednim czasie będzie się zwracał do Rady Gminy z odpowiednimi dokumentami.

Szczegóły zawarte są w kserokopii powyższego pisma załączonego do niniejszego protokołu.

5. Informuje radnych, że mogły żołnierskie na cmentarzach w Gródki i Jarczowie oraz szczególnie mogiła pomordowanych w Łubczu, która znajduje się na cmentarzu w Gródku wymagały pilnych remontów. Będzie wystąpienie do Rady Pamięci Walk i Męczeństwa w Warszawie o dofinansowanie prac remontowych, ale będą też niezbędne środki finansowe ze strony Gminy.

6. Poinformował radnych i sołtysów o zasadach oraz terminach rozliczeń z podatku rolnego, wskazał na potrzebę intensywniejszych działań w jego poborze. Zapoznał z procentowym wykonaniem podatku w poszczególnych miejscowościach oraz wykonaniem funduszu sołeckiego. (*informacje są w załączeniu do niniejszego protokołu*)

7. Poinformował o tym, że Prezes Gminnej Spółdzielni zwrócił się z wnioskiem o przekazanie budynku sklepu w Łubczu w zamian za zobowiązania podatkowe ze względu, że jest usytuowany na działce gminnej.

Pan Warzocha Ryszard – sołtys wsi Sowiniec.

Jego zdaniem nie należy się wyzbywać tego placu (działki przy ul. Piłsudskiego w Jarczowie). Jest to jedyne miejsce w gminie i może być potrzebne do organizacji różnych imprez gminnych, zarówno kulturalnych jak i sportowych.

P u n k t 21.

Z a m k n i ę c i a o b r a d dokonał Przewodniczący Rady Gminy Pan Lesław Rachański, dziękując jednocześnie wszystkim za przybycie i aktywny udział w obradach.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:
Zdzisława Maryńczak

Przewodniczący Rady Gminy
Lesław Rachański