

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**- dalej zwana „SIWZ”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm), dalej zwanej „Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

**Nazwa nadana zamówieniu:**

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Jarczów w roku 2020”**

**Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP.271.4.2019**

**Zatwierdzam**

**Jarczów, dnia 18.11.2019r.**

## **1. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Gmina Jarczów  
ul. 3 Maja 24  
22-664 Jarczów

## **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony.

### **Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony

### **Adres strony internetowej zamawiającego.**

www.gmina-jarczow.pl

## **3.Opis przedmiotu zamówienia**

### **1.1 Przedmiot Zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Jarczów w 2020 roku”
2. Zakres zamówienia obejmuje odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych
3. Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - a) selektywnie zebrane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
  - b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne bezpośrednio do instalacji komunalnej .
4. Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w pojemniki na odpady niesegregowane oraz pozostałości po segregacji oraz w worki do selektywnej zbiórki odpadów. Pojemniki i worki przeznaczone do gromadzenia odpadów segregowanych powinny posiadać kolorystykę oraz nadruk zawierający informację o ich przeznaczeniu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19).  
Utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
5. Wyposażenia wskazanych szkół, przedszkola oraz budynku Urzędu Gminy Jarczów znajdujących się na terenie Gminy Jarczów w specjalnie oznakowane pojemniki przeznaczone do zbierania

zużytych baterii i akumulatorów, innych niż przemysłowe i samochodowe w ilości 6 sztuk.

6. Wyposażenia apteki i ośrodka zdrowia na terenie Gminy Jarczów w specjalistyczny pojemnik na przeterminowane leki.
7. Zorganizowanie na terenie gminy Jarczów objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytych sprzętów elektrycznych i elektronicznych, zużytych opon z samochodów osobowych, odpadów problematycznych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
8. Wyposażenie w pojemniki i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
9. **Okres świadczenia usługi: od dnia 1 stycznia 2020r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

## 1.2 Klasyfikacja odpadów komunalnych

Odpady objęte przedmiotem zamówienia przeznaczone do odbioru na terenie gminy Jarczów zostały sklasyfikowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923) i mieszczą się w grupie oznaczonej kodem:

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01,

b) segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:

- papier i tektura, opakowania z papieru i tektury – kody: 15 01 01, 20 01 01;
- odpady kuchenne ulegające biodegradacji o kodzie 20 01 08,
- metale, opakowania z metali – kody: 15 01 04, 20 01 40;
- tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych – kody: 15 01 02, 20 01 39;
- odpady opakowaniowe wielomateriałowe – kod: 15 01 05;
- szkło, opakowania ze szkła – kody: 15 01 07, 20 01 02;
- odpady ulegające biodegradacji o kodzie: 20 02 01;
- meble i inne odpady wielkogabarytowe - kod: 20 03 07
- przeterminowane leki – kody: 20 01 31\*, 20 01 32;
- chemikalia i opakowania po chemikaliach – kody: 15 01 10\*, 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 29\*, 20 01 30, 20 01 80;
- odzież, tekstylia, opakowania z tekstyliów – kody: 15 01 09, 20 01 10, 20 01 11;
- zużyte baterie i akumulatory – kody: 20 01 33\*, 20 01 34;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – kody: 16 02 11\*, 16 02 13\*, 16 02 14, 16 02 15\*, 16 02 16, 20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36;
- zużyte opony – kod: 16 01 03;
- Odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe – kody 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 07 02 02, 17 02 03, 17 08 02, 17 09 04;
- popioły z palenisk domowych – kod: 20 01 99.

### 1.3 Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych

1. Odbiór odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zgodnie z harmonogramem i w sposób jak poniżej:

- odpady komunalne zmieszane (niesegregowane) Wykonawca odbierze jeden raz na dwa tygodnie, a w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca jeden raz w miesiącu,

- odpady komunalne segregowane:

- szkło bezbarwne – raz w miesiącu, w systemie „u źródła”,
- szkło kolorowe – raz w miesiącu, w systemie „u źródła”,
- papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielowarstwowe – raz w miesiącu, w systemie „u źródła”,
- odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz na dwa tygodnie, a w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca jeden raz w miesiącu, w systemie „u źródła”,
- popiół – raz w miesiącu od 1 listopada do 30 kwietnia, w systemie „u źródła”,
- odpady wielkogabarytowe, opony – 2 razy do roku, w systemie objazdowym „u źródła”,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - 2 razy do roku, w systemie objazdowym „u źródła”,
- odpady niebezpieczne – 2 razy do roku, w systemie objazdowym „u źródła”,
- odpady budowlane – 2 razy do roku w systemie objazdowym „u źródła”.
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - 2 razy do roku w systemie objazdowym „u źródła”.

2. Odbiór odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie z terenu nieruchomości niezamieszkałych (szkoły, sklepy, itp.) zgodnie z harmonogramem i w sposób jak poniżej:

- odpady komunalne zmieszane (niesegregowane) Wykonawca odbierze jeden raz na dwa tygodnie, a w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca jeden raz w miesiącu,

- odpady komunalne segregowane:

- szkło bezbarwne – raz w miesiącu, w systemie „u źródła”,
- szkło kolorowe – raz w miesiącu, w systemie „u źródła”,
- papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielowarstwowe – raz w miesiącu, w systemie „u źródła”,
- odpady komunalne ulegające biodegradacji – jeden raz na dwa tygodnie, a w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca jeden raz w miesiącu, w systemie „u źródła”,
- popiół – raz w miesiącu od 1 listopada do 30 kwietnia, w systemie „u źródła”,
- odpady wielkogabarytowe, opony – 2 razy do roku, w systemie objazdowym „u źródła”,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - 2 razy do roku, w systemie objazdowym „u źródła”,

- odpady niebezpieczne – 2 razy do roku, w systemie objazdowym „u źródła”,
- odpady budowlane – 2 razy do roku, w systemie objazdowym „u źródła”.

3. Opróżnianie co najmniej jeden raz w miesiącu pojemników (tzw. gniazd) do selektywnej zbiórki szkła kolorowego i białego, plastiku, metalu i opakowań wielomateriałowych. W przypadku przepełnienia pojemników dostosować należy częstotliwość odbierania do potrzeb. Wykonawca odbierze wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które wysypane zostały z pojemników w trakcie ich opróżniania.

Gniazda do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zapewnia Zamawiający, Wykonawca zobowiązany jest do obsługi wyszczególnionych poniżej punktów ustawienia pojemników i gniazd do selektywnej zbiórki odpadów.

**Tabela 1.** Lokalizacja punktów z pojemnikami i gniazdami

Lp.	Lokalizacja Punktu Pojemników i Gniazd	Ilość
1	Jarczów-Kolonia Druga	2
2	Jarczów	3
3	Wierszczyca	2
4	Gródek	2
5	Nedeżów	2
6	Chodywańce	2
RAZEM		13

4. Odbiór odpadów komunalnych z koszy ulicznych i z koszy na przystankach jeden raz na dwa tygodnie, a w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca jeden raz w miesiącu.
5. Odbiór przeterminowanych leków z pojemników umieszczonych w aptece i ośrodku zdrowia po zgłoszeniu o wypełnieniu w najbliższym terminie odbioru odpadów komunalnych w danej miejscowości.
6. Odbiór zużytych baterii i akumulatorów, innych niż przemysłowe i samochodowe ze Szkół, Przedszkola oraz Budynku Urzędu Gminy Jarczów po zgłoszeniu o wypełnieniu w najbliższym terminie odbioru odpadów komunalnych w danej miejscowości.
7. Odbiór odpadów będzie prowadzony w dni od poniedziałku do soboty, od godz. 7<sup>00</sup> do godz. 20<sup>00</sup>.
8. Przed rozpoczęciem świadczenia usługi Wykonawca sporządzi szczegółowy harmonogram częstotliwości odbioru odpadów, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, dostarczy właścicielom nieruchomości w formie ulotki. Opracowany harmonogram musi być bezwzględnie przestrzegany.

9. Odbiór odpadów komunalnych będzie odbywał się sprzed posesji, bez względu na warunki atmosferyczne.
10. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wskazania w ofercie – instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych do których podmiot przekaże odpady z terenu Gminy Jarczów.

#### **1.4. Charakterystyka pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów.**

1. Wyposażenia obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w pojemniki na odpady zmieszane - pozostałe po segregacji i worki do selektywnej zbiórki w przypadku zadeklarowania przez właścicieli nieruchomości selektywnego zbierania o kolorach:

- 1) Żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na tworzywa sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metali w tym odpady opakowaniowe z metali oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 2) Niebieski oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem na papier i tekturę oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- 3) Zielony oznaczony napisem „Szkło kolorowe” z przeznaczeniem na szkło kolorowe, w tym odpady opakowaniowe ze szkła kolorowego;
- 4) Biały oznaczony napisem „Szkło bezbarwne” z przeznaczeniem na szkło bezbarwne, w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego;
- 5) Brązowy oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji;
- 6) Szary oznaczony napisem „Popiół” z przeznaczeniem na popiół.

Wykonawca wyposaży właścicieli nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane i po dwa worki każdego rodzaju do selektywnej zbiórki odpadów najpóźniej **do dnia 24 grudnia 2019 roku** oraz przekaże Zamawiającemu raport z wykonanej czynności do końca grudnia 2019 roku.

2. Odpady zmieszane (resztki po segregacji) gromadzone będą na nieruchomości zamieszkałej w pojemnikach 120 lub 240 litrowych.

3. Odpady selektywne (segregowane) odbierane będą w systemie workowym o pojemności 120.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z folii LDPE o grubości min. 60 mikronów zapewnia Wykonawca, który będzie dostarczał mieszkańcom co miesiąc w systemie: **za każdy odebrany napełniony worek danej frakcji odpadów na posesji pozostawi worek pusty.** Dotyczy to właścicieli nieruchomości, które zadeklarowały iż będą segregować odpady komunalne.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów winny posiadać oznaczenie określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać.

W przypadku, gdy na nieruchomości wystąpi zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca w ramach zamówienia udostępni i odbierze dodatkowe worki na wymienione frakcje odpadów zbieranych selektywnie.

Wykonawca zobowiązany jest dysponować zwiększoną ilością pojemników, aby po uzgodnieniu z

Zamawiającym wyposażyć poszczególne nieruchomości w dodatkowe pojemniki w przypadku większej ilości odpadów. W przypadku zwiększonej ilości pojemników przekraczającej 15% szacowanej ilości. Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówienia uzupełniającego.

**Tabela 2.** Szacunkowa minimalna liczba pojemników na odpady komunalne zmieszane oraz worków do selektywnej zbiórki, którą wg Zamawiającego winien dysponować Wykonawca odbierający odpady komunalne z terenu Gminy Jarczów.

Pojemność [L]	Szacowana ilość [szt.]
Pojemnik 120	1000
Pojemnik 240	300
Pojemnik 1100	20
Pojemnik 2500	15
Pojemnik 5000	10
Pojemnik 7000	5
Worek na szkło bezbarwne 120 (miesięcznie)	2400
Worek na szkło kolorowe 120 (miesięcznie)	2400
Worek na bioodpady 120 (miesięcznie)	2400
Worek na tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe 120 (miesięcznie)	4000
Worek na papier i tekturę 120 (miesięcznie)	2400
Worek na popiół (miesięcznie)	2400

### 1.5 Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

- Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia, wyposażenia w pojemniki i obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, w którym mieszkańcy Gminy Jarczów w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, mogą zostawić wytworzone przez siebie selektywnie zebrane odpady komunalne.
- PSZOK będzie funkcjonował jeden dzień w tygodniu w soboty od godziny 10<sup>00</sup> do godziny 12<sup>00</sup> z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
- W PSZOKU mieszkańcy Gminy Jarczów będą mogli zostawić bezpłatnie selektywnie zebrane odpady, w szczególności:
  - Szkło,
  - Papier i tekturę,
  - Tworzywa sztuczne,

- d) odpady komunalne ulegające biodegradacji,
- e) meble i odpady wielkogabarytowe,
- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- g) odzież i tekstylia,
- h) zużyte opony,
- i) odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe,
- j) popiół,
- k) odpady niebezpieczne,
- l) przeterminowane leki i chemikaliów,
- m) zużyte baterie i akumulatory,
- n) Odpady wielomateriałowe,
- o) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

#### **1.6. Szacunkowe dane charakteryzujące zamówienie.**

1. Powierzchnia gminy wynosi 107 km<sup>2</sup>.
2. Liczba mieszkańców Gminy Jarczów wynosi ok. 3534 osób- zameldowanych, natomiast liczba osób, które zadeklarowały zamieszkanie wynosi ok. 2600 osób. Powyższe dane o ilości osób mogą ulec zmianie na skutek ruchu ludności. Liczba nieruchomości zamieszkałych może w niewielkim stopniu ulec zmianie w wyniku oddania do użytku i zamieszkania bądź opuszczenia budynków.
3. Szacuje się, że liczba nieruchomości zamieszkałych wynosi ok. 972 a niezamieszkałych ok. 35.
4. Gmina liczy 19 miejscowości: Chodywańce, Gródek, Gródek-Kolonia, Jarczów, Jarczów-Kolonia Druga, Jarczów-Kolonia Pierwsza, Jurów, Korhynie, Łubcze, Nedeżów, Nowy Przeorsk, Plebanka, Przewłoka, Sowiniec, Wierszyczka, Wola Gródecka, Wola Gródecka-Kolonia, Zawady.
5. Ilość wytworzonych na terenie Gminy Jarczów odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez producentów. Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do zbiórki i transportu w okresie od 01.10.2018r do 30.09.2019 r. wynosi 442,33 Mg/rok.



Odpady zebrane od 1.10.2018 do 30.09.2019 r. w Mg		
Rodzaj odpadu	KOD	RAZEM
Zmieszane odpady komunalne	20 03 01	269,82
Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	51,22
Opakowania ze szkła	15 01 07	48,32
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	7,3
Opakowania z metali	15 01 04	10,46
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	20 01 35	9,1
Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	17,46
Zużyte opony	16 01 03	7,69
Opakowania wielomateriałowe	15 01 05	3,4
Gruz ceglany	17 01 02	0
Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	17,56
	suma	442,33

### 1.7. Sprzęt techniczny Wykonawcy.

- Wykonawca winien dysponować sprzętem zapewniającym prawidłowe wykonanie zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- Określa się, że do zapewnienia prawidłowego wykonania zamówienia i sprawnego funkcjonowania systemu Wykonawca musi dysponować, co najmniej:
  - dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
  - dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
  - jednego pojazdu do odbierania odpadów bez frakcji kompaktującej (tj. samochód dostawczy o ładowności około 2,5 tony – umożliwiający odbiór odpadów z trudno dostępnych terenów).
- Pojazdy Wykonawcy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne.
- Pojazdy Wykonawcy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
- Pojazdy Wykonawcy będą wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiający weryfikację tych danych.
- Wykonawca zapewnia odpowiednie usytuowanie i wyposażenia bazy magazynowo – transportowej.

### 1.8. Obowiązki Wykonawcy przed rozpoczęciem oraz w trakcie realizacji zamówienia.

- Wykonawca jest obowiązany do odbierania od właścicieli nieruchomości wszystkich odpadów

komunalnych przekazywanych do odbioru.

2. Ważenie wszystkich odebranych odpadów komunalnych w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do zagospodarowania.

3. Uzyskanie u uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów potwierdzenia odbioru odpadów z terenu gminy Jarczów na karcie przekazania odpadów komunalnych.

4. Rozliczanie się z wykonanych usług poprzez przedstawienie wymaganych dokumentów.

5. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów oraz dystrybucję innych dokumentów związanych z gminnym systemem gospodarowania odpadami, o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.

6. Obowiązkiem Wykonawcy jest również utrzymanie właściwego stanu porządkowego miejsc odbioru odpadów, w szczególności poprzez zabranie odpadów leżących w otoczeniu pojemników rozsypanych podczas załadunku odpadów w trakcie odbioru tych odpadów. Wykonawca ma też obowiązek odebrania pozostawionych na lub przy pojemnikach worków z odpadami komunalnymi niesegregowanymi (zmieszanymi) - właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie będzie niewystarczająca jak również przedstawienie Zamawiającemu informacji w formie miesięcznego wykazu, dotyczących miejsc odbioru tego rodzaju worków (adres nieruchomości i ilość dostawionych worków), które to informacje mogą zostać wykorzystane na potrzeby ewentualnych czynności kontrolnych w zakresie zgodności zadeklarowanej z faktyczną ilością osób zamieszkujących daną nieruchomość.

7. W przypadku zgłoszenia nieodebrania odpadów w terminie wskazanym w harmonogramie, bądź innego przypadku niewykonania obowiązków wynikających z umowy, w szczególności niedostarczenia worków lub nie zapewnienia właściwego stanu sanitarnego pojemników lub porządkowego w miejscu zbierania odpadów, ustala się, że takie przypadki zostaną rozpatrzone w ramach postępowania reklamacyjnego. Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji, nie później jednak niż w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia środkami komunikacji elektronicznej. Informację o sposobie rozpatrzenia reklamacji należy niezwłocznie przekazać Zamawiającemu na adres e-mailowy przedstawiciela Zamawiającego wskazanego do kontaktu.

**8. Za ewentualne szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich powstałe w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność cywilną ponosi Wykonawca.**

9. Wykonawca jest obowiązany do weryfikowania poprawności prowadzonej segregacji. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jarczów, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości. Sporządza dokumentację fotograficzną umożliwiającą weryfikację wszystkich nieprawidłowości oraz

identyfikację nieruchomości tego właściciela. Dokumentacja stanowi materiał do ewentualnego stwierdzenia niedopełnienia obowiązku przez właściciela nieruchomości i wszczęcia postępowania administracyjnego, podwyższającego wysokość opłaty. Wykonawca sporządza miesięczny wykaz takich nieruchomości, który wraz z dokumentacjami fotograficznymi przedkłada Zamawiającemu. Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu podpisania umowy wykaz nieruchomości bez danych właściciela tych nieruchomości.

#### **1.9. Obowiązki Wykonawcy w zakresie prowadzenia dokumentacji i sprawozdawczości związanej z działalnością objętą zamówieniem.**

1. Wykonawca obowiązany jest do prowadzenia szczegółowej dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej związanej z działalnością objętą zamówieniem oraz jej przekazywanie Zamawiającemu w wersji elektronicznej w terminie do 15 dnia miesiąca po okresie objętym dokumentacją. Dokumentacja winna być prowadzona w formie miesięcznych wykazów w zakresie:

a) ewidencji nieruchomości, gdzie są zbierane odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem, wraz z dokumentacją fotograficzną i powiadomieniem, stanowiącymi załącznik do tego wykazu,

b) ewidencji kart przekazania odpadów komunalnych, które stanowią dowód prawidłowego przekazania odpadów odebranych w danym miesiącu i przekazanych do instalacji komunalnych oraz instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów oraz sprawozdania miesięcznego zawierającego, faktyczną masę przekazanych odpadów (Mg) wynikającą z kart przekazania odpadów komunalnych za miesiąc poprzedni wraz z kopiami tych kart, stanowiącymi załącznik do wykazu.

2. Wykonawca obowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu rocznych sprawozdań, zgodnie z art. 9n oraz art. 9na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ).

#### **Słownik CPV:**

- 90500000-2 Usługi związane z odpadami
- 90512000-9 Usługi transportu odpadów
- 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90511000-2 Usługi wywozu odpadów
- 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
- 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

#### **Miejsce realizacji zamówienia**

woj lubelskie, powiat tomaszowski, gmina Jarczów,

### 3.1 Oferty częściowe

Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: Nie

### 3.2 Oferty wariantowe

Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: Nie

### 3.3 Informacje o przewidywanym zawarciu umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### 3.4 Informacja dotycząca możliwości wyboru ofert z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru ofert z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### 3.5 Informacje dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

### 3.6 Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp

**Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp**

### 3.7 Podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (art.36a,b Pzp).

**Wadium:** Zamawiający nie wymaga złożenia wadium, nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zadania

## 4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **01.01.2020r. do 31.12.2020r.**

## **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- c) zdolności technicznej lub zawodowej

- określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów ( -działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów

komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Jarczów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz.U.2019.2010)

**Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli:**

Zamawiający dokona metodą SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA na podstawie złożonego oświadczenia oraz wraz z oferta przedłoży aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z Gminy Jarczów

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

**Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli:**

- Zamawiający odstępuje od opisu dokonywania oceny spełniania warunku

**c) zdolności technicznej lub zawodowej**

- Zamawiający odstępuje od opisu dokonywania oceny spełniania warunku

**Zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U.2019.poz 1950) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U.2012 poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.4. ppkt 2 SIWZ;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził

zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

**6)** wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**7)** wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**8)** wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

**9)** wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

**10)** wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2019 r. poz. 628);

**11)** wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

**12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Z 2019 poz. 369 z późn. zm), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

#### **Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Zgodnie z art. 22a ust. 1 Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada

solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczy

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów zamawiający żąda od wykonawcy:

- aktualny wpis do Rejestru Działalności Regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Jarczów,
- wpis do Rejestru Bazy Danych o Odpadach w zakresie objętych przedmiotem zamówienia prowadzonego przez Marszałka Województwa,
- zezwolenie na zabieranie odpadów w zakresie umożliwiającym w pełni realizację zamówienia.

**Do oferty należy załączyć:**

- Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), - dotyczące spełniania warunku udziału w postępowaniu. Zał. nr 2

**- Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. Zał nr 3**

Do oferty należy załączyć Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnianiu wymogów Ministra Środowiska

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

**a) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

Inne niezbędne dokumenty, które Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne jest zobowiązany złożyć:

- 1) Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ustawy Pzp w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- 2) Zamawiający żąda, aby Wykonawcy wskazali w ofercie, które części zamówienia zamierzają powierzyć Podwykonawcom.

**Zamawiający nie stosuje procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp**

#### **5.1.1. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w



postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.**

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

W postępowaniu komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm).

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) Piotr Makolądra – Inspektor ds/: drogownictwa, komunikacji i transportu

– e-mail: ug@gmina-jarczow.pl;

– numer faxu: 84-663-45-06

b) Marcin Kendziera – Inspektor ds/: zamówień publicznych

- e-mail: ug@gmina-jarczow.pl;

- numer faxu: 84-663-45-06

**Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienie zamawiającego.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest

niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej ([www.ugjarczow.bip.lubelskie.pl](http://www.ugjarczow.bip.lubelskie.pl)).

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni

### **Opis sposobu przygotowywania ofert.**

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ

Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Jarczów w roku 2020**”. Oznaczenie sprawy: ZP.271.4.2019 Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje.

Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Jarczów w roku 2020”**. Oznaczenie sprawy: **ZP.271.4.2019**  
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Jarczów w roku 2020”**. Oznaczenie sprawy: **ZP.271.4.2019**  
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą **„tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”**. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców

### **13. Na ofertę składają się:**

- 1) Formularz ofertowy wykonawcy- (załącznik nr 1 do SIWZ);
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ);
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w art.24 ust.1 (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 4) Załącznik nr 4 - oświadczenie lista podmiotów art. 24 ust.2 pkt.5

- 5) Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnianiu wymogów Ministra Środowiska
- 6) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 7) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Jarczów.
- 8) gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy (fakultatywnie);
- 9) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
- 10) wpis do Rejestru Bazy Danych o Odpadach w zakresie objętych przedmiotem zamówienia prowadzonego przez Marszałka Województwa,
- 11) zezwolenie na zabieranie odpadów w zakresie umożliwiającym w pełni realizację zamówienia.

#### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Miejsce i termin składania ofert:

miejsce składania ofert: Urząd Gminy Jarczów ul. 3 Maja 24, 22-664 Jarczów-sekretariat

termin składania ofert: do dnia 26.11.2019r., do godz. 10.00

Miejsce i termin otwarcia ofert:

miejsce otwarcia ofert: Urząd Gminy Jarczów ul. 3 Maja 24, 22-664 Jarczów-sala narad

termin otwarcia ofert: w dniu 26.11.2019r. o godz. 10.15

Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.**

## **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje. Należy ją określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Tak wyliczoną cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „**Formularzu ofertowym wykonawcy**”, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji.

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY**

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium „termin płatności faktury”.

#### **a) cena oferty brutto- waga- 60%**

Liczba punktów za cenę oferty = (cena oferty najniższej/cena oferty badanej) x 60 pkt

#### **b) termin płatności faktury – waga: 40%**

Punkty w ramach kryterium „Termin płatności faktury” zostaną obliczone w następujący sposób:

- 1) za termin płatności faktury wynoszący 14 dni - 20 punktów
- 2) za termin płatności faktury wynoszący 30 dni - 40 punktów

#### **UWAGA!!!**

Oferty Wykonawców, którzy nie wskażą terminu płatności faktury, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny 14 dniowy termin!

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.

**Zamówienie publiczne zostanie udzielone oferentowi, który uzyska łączną najwyższą liczbę punktów. (a+b)= oferta najkorzystniejsza**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru i Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust 1, na stronie internetowej ( [www.ugjarczow.bip.lubelskie.pl](http://www.ugjarczow.bip.lubelskie.pl)) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną (każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania), albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- 1) została złożona jedna oferta,
- 2) nie odrzucono żadnej oferty,
- 3) nie wykluczono żadnego wykonawcy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki,

o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Pzp.

6. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

7. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA TREŚCI UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

**Zamawiający nie wymaga dołączania projektu umowy do oferty. Jest to wzór umowy zaproponowany przez Zamawiającego**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje

możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy (w formie aneksu), w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- a) zmian dokonanych na wniosek Zamawiającego,
- b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
- c) zmiany stawki podatku VAT,
- d) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego

## **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

### **Załączniki**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wykonawcy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

**Załącznik nr 4- (grupa kapitałowa) oświadczenie lista podmiotów – zamieszczone w dniu otwarcia ofert**

Załącznik nr 5 – oświadczenie o spełnianiu wymogów Ministra Środowiska

Załącznik nr 6 – oświadczenie dotyczące polegania na zasobach innych podmiotów

Załącznik nr 7– Projekt umowy do zapoznania się - **Zamawiający nie wymaga składania projektu umowy do oferty**