

**Uchwała Nr VI/30/11  
Rady Gminy Jarczów  
z dnia 9 czerwca 2011 roku**

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym zwanych dalej „wierzycelnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami” oraz wskazuje organ do tego upoważniony.

**§ 2**

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. organie uprawnionym – rozumie się przez to Wójta Gminy Jarczów;
2. pomocy de minimis – rozumie się pomoc spełniającą przesłanki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U. z 2006r. UE L 379);
3. wierzycelności – oznacza to należność główną wraz z należnościami ubocznymi, przy czym kwoty wierzycelności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji;
4. dłużniku – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

**§ 3**

1. Wierzycelność może zostać umorzona w całości, jeżeli:
  - 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
  - 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
  - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzycelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
  - 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
  - 5) zachodzi ważny interesom dłużnika lub interes publiczny.
2. Wierzycelność może być również umorzona w części mimo braku okoliczności wymienionych w ust. 1 jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że za umorzeniem przemawiają szczególne względy gospodarcze lub społeczne.
3. Umorzenie należności z przyczyn, o których mowa w ust. 2 może nastąpić tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty nie zapewnia spłaty tej należności.
4. Umorzenie należności, za które odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą do wszystkich zobowiązanych.

5. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.
6. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności, należy określić termin zapłaty pozostałej części należności. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty, umorzenie należności może być w całości cofnięte.
7. Umorzenie w przypadkach określonych w ust. 2 może nastąpić na wniosek dłużnika, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, a w przypadkach określonych w ust. 1 również z urzędu.

#### § 4

1. Do umarzania wierzytelności uprawniony jest Wójt Gminy.
2. Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

#### § 5

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, Wójt na wniosek dłużnika, może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Gminy Jarczów.
2. Umorzenie wierzytelności oraz udzielenie ulg, o których mowa w ust. 1 następuje:
  - 1) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno-prawnym – w drodze decyzji,
  - 2) w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilno-prawnych – w drodze umowy, porozumienia.
3. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji lub podpisania umowy, porozumienia, do upływu terminu zapłaty określonych w decyzji, umowie lub porozumieniu.
4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji lub umowie, porozumieniu, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę liczonymi od następnego dnia po upływie terminu płatności określonego w decyzji ustalającej należność lub zawartego w umowie, bądź fakturze, z której wynika należność.
5. Decyzja o umorzeniu lub udzieleniu ulgi w spłacie należności może być cofnięta, a umowa rozwiązana, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których zaległości umorzono lub udzielono ulgi w spłacie, okazały się fałszywe albo, że dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę wydania decyzji lub zawarcia umowy.

#### § 6

1. Udzielenie ulg na podstawie niniejszej uchwały, które dotyczą przedsiębiorców, stanowią pomoc de minimis zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. z 2006r. UE L 379).
2. Przedsiębiorca zwracający się z wnioskiem o udzielenie ulgi zobowiązany jest dołączyć do wniosku:
  - 1) Wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających lat lub oświadczenia o nieotrzymaniu w tym okresie pomocy publicznej;
  - 2) Oświadczenia, iż nie znajduje się w trudnej sytuacji zgodnie z definicją „przedsiębiorstwa zagrożonego” w rozumieniu pkt 9 – 11 Wytycznych Wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. L 244 z 1 października 2004r.);

3) Informacji o każdej innej pomocy niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

#### § 7

W zależności od charakteru prowadzonej działalności wartość pomocy de minimis przyznanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały wraz z wartością pomocy de minimis udzielonej w innych formach i z innych źródeł jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat nie może przekroczyć kwot określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu w odniesieniu do pomocy de minimis (Dz.U. z 2006r. UE L 379).

#### § 8

Organ uprawniony podaje do publicznej wiadomości informację obejmującą wykaz osób prawnych, fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie należności Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych udzielono ulg, o których mowa w niniejszej uchwale.

#### § 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### § 10

Traci moc uchwała Nr X/72/04 Rady Gminy Jarczów z dnia 30 stycznia 2004 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności.

#### § 11

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

#### § 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
Piotr Kowalski

